



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edifici
scolastici, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P-

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.gov.it

I.S. "E. FERRARI"-BARCELLONA P.G.
Prot. 0012418 del 28/11/2019
(Uscita)

ALL'ALBO ONLINE

Al sito Web

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO

SELEZIONE TUTOR

Progetto "LET'S SPEAK 'EUROPEAN' !" nell'ambito del PON- FSE- "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020- Avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-SI-2018-81	LET'S SPEAK 'EUROPEAN' !	F47I18000180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione del progetto "LET'S SPEAK 'EUROPEAN' !"

PRESO ATTO della nota del MIUR, del 23/07/2018 Prot. AOODGEFID/23638, di autorizzazione del progetto;
VISTE le Linee Guida e Norme Edizione 2014

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE

VISTE le delibere degli OO.CC. relative ai criteri generali per la selezione dei TUTOR e degli ESPERTI

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 6363 del 30/07/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento del progetto autorizzato

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione della figura obbligatori di Tutor d'aula

INDICE AVVISO

Per la selezione ed il reclutamento **fra il personale docente interno all'Istituto Superiore "Enzo Ferrari"** di N. 2 **TUTOR** per le attività formative previste dai seguenti moduli progetto:

Tipologia modulo	Titolo Modulo	ORE	TUTOR	SEDE DI SVOLGIMENTO
Potenziamento linguistico e CLIL	A COMMUNICATIVE CITIZIENSHIP 1	60	N. 1	IPSIA "E. FERRARI" BARCELLONA P.G.
Potenziamento linguistico e CLIL	A COMMUNICATIVE CITIZIENSHIP 2	60	N. 1	IPSIA "G. FERRARIS" PACE DEL MELA

Art. 1 – Requisiti, funzioni, compiti e compensi del TUTOR

REQUISITI:

Sono ammessi a partecipare alla selezione di TUTOR i docenti in possesso di almeno uno, in ordine prioritario, dei seguenti titoli:

1. Laurea in lingua inglese
2. Possesso di Certificazione linguistica almeno di livello **B2**.

FUNZIONI E COMPITI:

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edifici
scolastici, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

COMPENSI

Il compenso orario per lo svolgimento di tutti i compiti individuati dall'incarico è di **30,00 €** (costo standard onnicomprensivo previsto per la figura di tutor). Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. par. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Il compenso per la prestazione effettuata sarà liquidato ad effettiva erogazione del finanziamento della misura PON di competenza e pertanto nessuna richiesta di pagamento potrà essere avanzata all'istituzione scolastica prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 2 – Istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione, compilata secondo i modelli allegati, deve essere corredata di curriculum vitae contenente **le informazioni strettamente necessarie o evidenziate in grassetto**, indirizzate al Dirigente Scolastico I.S. E. Ferrari" e **inviare esclusivamente a mezzo PO o PEC ai seguenti indirizzi e-mail: MEIS01100P@ISTRUZIONE.IT , MEIS01100P@PEC.ISTRUZIONE.IT , entro e non oltre le ore 13.00 del 06/12/2019**, con oggetto: **10.2.3B-FSEPON-SI-2018-81 - Avviso interno per la selezione di TUTOR**. Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

Art. 3 – Comparazione delle istanze

In caso di più istanze il Dirigente Scolastico o una commissione all'uopo nominata procederà alla comparazione dei curricula pervenuti sulla base dei criteri deliberati dagli OO.CC.

N.B. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on-line del sito istituzionale dell'I.S. "E. Ferrari" www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Allegati:

- ✓ Allegato A: istanza di partecipazione
- ✓ Allegato B: dichiarazione dei titoli e delle esperienze professionali

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Cettina Ginebri)