PROGRAMMA DI TECNOLOGIA DELL’IFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE Classe I

**Modulo 1: INTRODUZIONE ALL’INFORMATICA ED AL PC**

**Modulo 2: SISTEMA OPERATIVO WINDOWS**

**Modulo 3: SOFTWARE APPLICATIVI**

**Modulo 4: MICROSOFT WORD**

**Modulo5: GESTIONE DELLE INFORMAZIONI**

**Competenze Abilità/ capacità**

Conoscenze Individuare le varie componenti di un PC;

Gestire le funzionalità di un PC con OS Windows;

Essere in grado di formattare documenti di testo utilizzando le funzioni basilari di MS Word.

Saper impostare e stampare, in relazione a l supporto scelto, su carta e su file

Saper utilizzare i browser internet per effettuare ricerche online ed accedere a risorse di cloud computing

**Conoscenze**

Struttura Hardware;

Principali funzioni OS Microsoft;

Suite Microsoft Office

Microsoft Word

Cloud computing