



REGIONE SICILIA

Prot. 5107
Del 12/05/2023



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 – Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. – I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G.
- I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it

pec: meis01100p@pec.istruzione.it

sito internet: www.istitutoprofessionaleferrari.it

SEDE ASSOCIATA IPSIA

"GALILEO FERRARIS" DI PACE DEL MELA

DOCUMENTO

del Consiglio di Classe

ex D. Lgs 62/17 art .17 c.1

CLASSE V[^]SC A.S. 2022/2023

Indirizzo Servizi Commerciali



Coordinatore

Prof.ssa Claudia Alleruzzo

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cettina Ginepri



INDICE

1) PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

- ❖ Descrizione

2) PRESENTAZIONE SEDE

- ❖ Descrizione della sede associata
- ❖ Caratteri specifici dell'Indirizzo di studio
- ❖ Profilo Professionale in uscita
- ❖ Elementi caratterizzanti l'Offerta Formativa

3) PROFILO DELLA CLASSE

- ❖ Composizione Consiglio di Classe
- ❖ Continuità didattica nel triennio
- ❖ Composizione della Classe
- ❖ Presentazione della classe
- ❖ Memorandum

4) LA FORMAZIONE

- ❖ Contenuti Disciplinari
- ❖ Metodologie didattiche
- ❖ Attrezzature, strumenti didattici e spazi
- ❖ Attività Curricolari ed Extracurricolari
- ❖ Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di "Cittadinanza Costituzione"
- ❖ Attività svolte nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

5) LE VERIFICHE E LA VALUTAZIONE

- ❖ Strumenti di Verifica
- ❖ Criteri di Valutazione

6) PROVE INVALSI

7) SIMULAZIONE PROVE D'ESAME

8) ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

9) ALLEGATI

- ❖ Relazione finale e programmi svolti docenti di classe
- ❖ Griglie di valutazione I, II prova e colloquio
- ❖ Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato (QdR)
- ❖ Quadro orario
- ❖ PDP (solo cartaceo)
- ❖ PEI (solo cartaceo)

PREMESSA

Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente:

- Articolo 1, comma 956, della legge 30 dicembre 2021, n.234
- Decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122
- Decreto Legislativo 13 aprile 2019, n. 92 (Educazione Civica)
- Decreto del Ministro dell'Istruzione 6 agosto 2020, n.88 (Curriculum dello studente)
- D.M. 25/06/2022 Quadri di riferimento e griglie di valutazione per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione negli istituti professionali.
- O.M. n. 45 del 9 marzo 2023- Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023.

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

DESCRIZIONE

L'Istituto Superiore "E. Ferrari" con le sedi associate: I.P.S.I.A di Barcellona P.G.- I.P.S.A.A."F. Leonti" di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo - I.P.S.I.A. di Pace del Mela è presente nei comuni di Barcellona, Milazzo e Pace del Mela. Esso, pertanto, ricade interamente nell'Ambito Territoriale Sicilia 15.

L'utenza, costituita da circa 660 alunni di cui il 3% stranieri, proviene da una realtà produttiva legata alla presenza di insediamenti industriali, piccole e medie imprese e da un terziario avanzato.

Il contesto socio/economico di provenienza degli studenti è medio anche se sono presenti numerosi studenti che provengono da famiglie con situazioni economiche molto precarie e culturalmente deprivate.

L'Offerta Formativa è coerente con le finalità dei diversi indirizzi di studio e viene costantemente arricchita da attività che realizzano, anche in forme consorziate, ampliamenti dell'offerta formativa, iniziative di prevenzione dell'abbandono e della dispersione scolastiche, iniziative di utilizzazione delle strutture e delle tecnologie anche in orari extrascolastici e a fini di raccordo con il mondo del lavoro, iniziative di partecipazione a programmi, nazionali, regionali o comunitari e, nell'ambito di accordi tra le regioni e l'amministrazione scolastica, percorsi integrati tra diversi sistemi formativi.

PRESENTAZIONE SEDE

DESCRIZIONE DELLA SEDE

L'Istituto Galileo Ferraris di Pace del Mela è l'unico Professionale della provincia di Messina a sorgere in una delle aree industriali e artigianali più rinomate dell'intera Sicilia, per qualità e livello tecnologico.

L'Istituto è uno dei pochi dell'intera fascia tirrenica a rappresentare una valida piattaforma di transizione al mondo del lavoro per centinaia di studenti, avendo maturato negli ultimi anni una efficace esperienza di partenariato con le numerose aziende operanti nel comprensorio. I tirocini di alternanza scuola-lavoro, obbligatori per tutti gli studenti del triennio conclusivo, sono infatti possibili grazie alla sottoscrizione di innumerevoli protocolli d'intesa tra la scuola e le imprese del territorio

Gli alunni dell' I.P.S.I.A. appartengono ad una fascia di età che va dai 14 ai 20 anni e provengono dalle scuole medie del comprensorio. Non tutti gli allievi trovano stimoli sufficienti nel contesto socio-familiare in cui vivono e, di conseguenza, si rileva qualche caso di "disagio giovanile" che la scuola ha sempre cercato di arginare proponendo interventi di supporto, incentivando rapporti relazionali positivi, coinvolgendo le famiglie e realizzando attività curriculari ed extracurriculari atte ad aumentare la propria autoefficacia e l'autostima di sé.

La scuola è quindi chiamata a svolgere sempre più una funzione educativa e formativa, ponendosi come luogo privilegiato di promozione umana e di crescita sociale e culturale.

Va rilevata l'osmosi continua con le industrie presenti sul territorio (centrale ENEL, Raffineria, acciaieria, industrie di essenze e derivati agrumari, industrie elettriche e meccaniche), creata nel corso degli anni e che si è concretizzata nell'attuazione dell'alternanza scuola-lavoro.)

L'IPSA FERRARIS è Centro Trinity accreditato per **certificazioni di lingua Inglese**. Nel corso degli ultimi anni gli alunni delle terze,quarte e quinte hanno effettuato, nell'ambito dei progetti Erasmus+, stage in Irlanda, Spagna, Bulgaria e Repubblica Ceca anche per migliorare le loro competenze linguistiche. Annualmente inoltre l'Istituto organizza per gli studenti corsi di preparazione all'esame Trinity.

CARATTERI SPECIFICI DELL'INDIRIZZO DI STUDIO

L'indirizzo "Servizi Commerciali" ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite; in tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli grafici e pubblicitari. In particolare, l'ambito commerciale tende a sviluppare competenze che orientano lo studente nel contesto economico sociale generale e territoriale, declinate per operare con una visione organica e di sistema all'interno dell'azienda, di sviluppare una professionalità di base ben strutturata e flessibile nell'area economico aziendale, con la possibilità di attivare approfondimenti in relazione alla tipologia del territorio ed alla richiesta delle aziende.

È in grado di:

- ✚ Ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali.
- ✚ Contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi.
- ✚ Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo – contabile.
- ✚ Contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing.
- ✚ Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale.
- ✚ Utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore.
- ✚ Organizzare eventi promozionali.
- ✚ Utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni.
- ✚ Comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore.
- ✚ Collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze:

- ✚ Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali.

- ✚ Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali.
- ✚ Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.
- ✚ Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente.
- ✚ Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità.
- ✚ Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction.
- ✚ Partecipare ad attività dell'area marketing ed alla realizzazione di prodotti pubblicitari.
- ✚ Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi.
- ✚ Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati.
- ✚ Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.

Il percorso professionale dei “Servizi Commerciali” è articolato in due bienni e un quinto anno.

Il primo biennio è finalizzato al raggiungimento dei saperi e delle competenze relativi agli assi culturali dell’obbligo di istruzione. Le discipline dell'area di indirizzo, presenti in misura consistente fin dal primo biennio, si fondano su metodologie laboratoriali per favorire l'acquisizione di strumenti concettuali e di procedure applicative funzionali a reali situazioni di lavoro. In questa prospettiva, assume un ruolo fondamentale l'acquisizione delle competenze chiave di cittadinanza che consentono di arricchire la cultura dello studente.

Il secondo biennio è articolato in due distinte annualità al fine di consentire un raccordo con i percorsi di istruzione e formazione professionale. Al termine del terzo anno gli studenti conseguono la qualifica di **Operatore amministrativo – segretariale**.

Le discipline dell'area di indirizzo assumono connotazioni specifiche, con l'obiettivo di far raggiungere agli studenti, nel quinto anno, un'adeguata competenza professionale di settore, idonea sia all'inserimento diretto nel mondo del lavoro, sia al proseguimento degli studi nel sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore,

sia nei percorsi universitari o di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia.

ELEMENTI CARATTERIZZANTI DELL'OFFERTA FORMATIVA

L'Istituto Superiore Professionale "E. Ferrari" con le sedi associate: I.P.S.I.A di Barcellona P.G./ I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. / I.P.S.A.A. di Milazzo / I.P.S.I.A. di Pace del Mela assolve ad una importante Funzione Formativa e Culturale con interessi specifici nei diversi settori. L'Istituto si adegua costantemente attraverso: l'aggiornamento didattico dei Docenti e del personale ATA; l'arricchimento di strumenti ed attrezzature di laboratorio, biblioteche e cineteche; l'ammodernamento costante dei laboratori multimediali; il potenziamento degli ausili didattici e multimediali per gli alunni diversamente abili; il miglioramento organizzativo mediante corsi di formazione inerenti la comunità europea. La Scuola svolge la sua Funzione Educativa e Formativa, in un clima di serenità costruttiva al fine di rendere efficiente ed efficace il percorso scolastico incrementando tutte le potenzialità del singolo non solo per lo sviluppo armonico della personalità individuale, ma soprattutto per garantire un facile inserimento nel mondo del lavoro. Tenuto conto che il territorio nel quale operiamo vive una situazione di disagio e il complesso fenomeno del disagio minorile permane in un trend di crescita, questa Istituzione Scolastica centrata sull'alunno e sui bisogni del singolo intende ridurre l'emarginazione, promuovere l'educazione alla cittadinanza e alla convivenza civile; sostenere e diffondere modelli di flessibilità organizzativa per garantire il diritto allo studio e favorire il successo formativo di tutti gli alunni; diminuire la percentuale complessiva di dispersione (ripetenze, abbandoni, insuccesso formativo). L'obiettivo principale è quello di affrontare in maniera "sinergica" il problema della dispersione scolastica e dell'integrazione scolastica, a tal uopo l'Istituto promuove una serie di iniziative di diversa natura: attività di orientamento e/o ri-orientamento, aggregative-socializzanti, ludico-ricreative, di rafforzamento della motivazione e delle competenze, nonché attività di sensibilizzazione sui temi legati al disagio rivolte alle famiglie e attività di formazione dei docenti. Con riferimento agli stranieri, l'impegno quotidiano ha come sfondo l'educazione interculturale, finalizzata a favorire il confronto, il dialogo, il reciproco arricchimento nella valorizzazione e convivenza delle differenze. Pertanto gli interventi sono rivolti agli alunni con forte disagio socio-economico e con Bisogni Educativi Speciali al fine di raggiungere obiettivi formativi e, quindi, migliorare i comportamenti degli allievi a rischio, incoraggiare la costruzione di relazioni positive tra i pari e con gli adulti, proporre la scuola come spazio, sano e protetto, di aggregazione e crescita culturale, realizzare interventi di

personalizzazione finalizzati al recupero delle strumentalità di base, rispetto delle norme che regolano la legalità Il lavoro dei docenti in queste scuole diviene un lavoro di equipe: i colleghi si confrontano periodicamente sulle strategie comuni e, dove si ritiene necessario, si lavora sempre in compresenza. Nelle scuole in zone a rischio si prevedono programmazioni differenziate e si dà più spazio alle attività pratiche e laboratoriali, magari legate al territorio; più spazio all'educazione motoria (lo sport visto come strumento educativo per veicolare il rispetto delle regole e come mezzo per canalizzare la rabbia spesso presente nei ragazzi che vivono condizioni di disagio; si promuovono attività a contatto con la natura e si dà valore all'alternanza scuola/lavoro. Tali stage consentono di conseguire i seguenti obiettivi: 1. ottimizzare gli impieghi delle risorse; 2 migliorare il servizio per la comunità degli Utenti; 3. valorizzare e promuovere la conoscenza del nostro ingente patrimonio.

PROFILO DELLA CLASSE

COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI CLASSE

COMPONENTE	MATERIA	FIRMA
Prof. ^{ssa} Fatina Denaro	Italiano	<i>Fatina Denaro</i>
Prof. ^{ssa} Fatina Denaro	Storia. Citt. Cost.	<i>Fatina Denaro</i>
Prof. ^{ssa} Anna Ricciardi	Matematica	<i>Anna Ricciardi</i>
Prof. ^{ssa} Domenica Pirri	Lingua inglese	<i>Domenica Pirri</i>
Prof. ^{ssa} Angela Maria Iannelli	Scienze Mot. Sport.	<i>Angela Maria Iannelli</i>
Prof. Rocco Rao	Religione	<i>Rocco Rao</i>
Prof. ^{ssa} Maria Maiorana Prof. ^{ssa} Santa Bilardo (Supplente)	Diritto	<i>Santa Bilardo</i>
Prof. ^{re} Melissa Nania	Lab. Tec. Prof. Serv. Comm.	<i>Melissa Nania</i>
Prof. ^{re} Salvatore Ruvolo	Tec. Prof. dei serv. Com.	<i>Salvatore Ruvolo</i>
Prof. ^{ssa} Sonia Di Blasi	Spagnolo	<i>Sonia Di Blasi</i>
Prof. ^{ssa} Bruna Papalia	Tecniche della comunicazione	<i>Bruna Papalia</i>
Prof. ^{ssa} Claudia Alleruzzo	Sostegno	<i>Claudia Alleruzzo</i>
Prof. Salvatore Molino	Informatica	<i>Salvatore Molino</i>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Lettina GINEBRI

Letto Ginebri

CONTINUITA' DIDATTICA NEL TRIENNIO			
---	--	--	--

DISCIPLINA	Anno scolastico 2020-2021	Anno scolastico 2021-2022	Anno Scolastico 2022-2023
ITALIANO	DENARO	DENARO	DENARO
STORIA	DENARO	DENARO	DENARO
MATEMATICA	D'ANGELO	GRECO	RICCIARDI
LINGUA INGLESE	PIRRI	PIRRI	PIRRI
SCIENZE MOTORIE	CALABRO'	TORRE	IANNELLI
RELIGIONE	TORRE	RAO	RAO
DIRITTO	TOSTO	BAGNATO	MAIORANA
LABORATORIO TSC	ALIUO'	SPADARO	NANIA
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	VENUTI	RUVOLO	RUVOLO
SPAGNOLO	ZODDA	DONATO	DI BLASI
TECNICA DELLA COMUNICAZIONE	FIorentINO	ROMEIO	PAPALIA
SOSTEGNOM.N.F.	ALLERUZZO	ALLERUZZO	ALLERUZZO
INFORMATICA	QUATTROCCHI	MEZZATESTA	MOLINO

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
AZZARELLO	MARIA TINDARA	15/06/2004
CALARESE	NUNZIA GRAZIA	08/09/2003
CANNISTRA'	RAMONA	27/01/2004
DE PASQUALE	ALESSIA AGATA	04/02/2001
DOLBOC	FLORINA MIRELA	21/11/2000
DOLBOC	PETRUTA ANDREA	21/11/2000
FLORAMO	MARIA NADIA	01/03/2004
FUCILE	VALERIA	05/02/2004
LOMBARDO	ALESSIA	21/08/2003
MASTROIENI	ALESSIA	18/07/2004
MONDO	CONCETTA	12/07/2004
PARISI	NANCY	06/03/2002
PATTI	VANESSA	20/02/2003

Allievi iscritti alla quinta classe	n. 13
Allievi provenienti dalla quarta classe	n. 13
Allievi frequentanti	n. 13

ALUNNI BES

Per eventuali alunni certificati ex L.104/92 art.3 c.3 . (vedi PEI allegato)

Per eventuali alunni certificati ex L.104/92 art.3 c.1 (vedi PEI allegato)

Per eventuali alunni certificati DSA (vedi PDP allegato)

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe è composta da 13 alunne tutte provenienti dalla IVSC del medesimo Istituto.

L'ambiente socio-culturale di provenienza è caratterizzato da condizioni familiari di livello medio e da una situazione ambientale non sempre atta a fornire adeguati stimoli culturali.

Nell'arco del triennio la classe non ha subito mutamenti dovuti a insuccessi scolastici. La socializzazione, pur in presenza dell'eterogenea provenienza, è stata semplice. Nel corso degli anni i rapporti tra le alunne son stati caratterizzati da un elevato spirito di cooperazione, sfociando, in alcuni casi, in amicizie durature. Da rilevare la presenza di un'allieva con disabilità certificata e di un'allieva con disturbi specifici dell'apprendimento. La prima ha seguito una programmazione individualizzata con obiettivi minimi, (ai sensi della legge 104/1992) ed è stata

supportata dalla docente di sostegno per 18 ore settimanali (la situazione dell'allieva è descritta da una relazione dettagliata allegata al presente Documento); per la seconda è stato redatto, dal Consiglio di Classe, un apposito Piano Didattico Personalizzato (ai sensi della legge 170/10). Lo stesso Piano Didattico Personalizzato è stato poi approvato e sottoscritto dal padre dell'allieva. Il medesimo PDP verrà inserito, in busta chiusa, tra gli allegati del documento.

Le studentesse della classe hanno seguito, nel corso del quinquennio, l'indirizzo "Servizi Commerciali", conseguendo alla fine del terzo anno la qualifica di operatore amministrativo-segretariale.

I rapporti docenti-allieve durante il triennio sono stati caratterizzati da un dialogo educativo maturo e costruttivo che ha favorito l'instaurarsi di un clima di lavoro sereno.

Le alunne nel corso della loro intera carriera scolastica all'interno del nostro Istituto, pur nelle difficoltà di alcune di esse a raggiungere livelli di preparazione soddisfacenti, hanno trovato nell'ambiente-scuola e nell'azione dei suoi vari soggetti, un punto di riferimento importante, teso all'ascolto, alla prevenzione della dispersione scolastica e delle problematiche a questa potenzialmente connesse.

Tutte le allieve, nel corso dell'ultimo anno, hanno mantenuto un comportamento disciplinare corretto ed educato, non senza momenti di vivacità che hanno movimentato positivamente la vita della classe. La partecipazione e l'impegno nello studio, all'interno del gruppo classe, è stato diversificato: alcune, infatti, hanno denotato senso di responsabilità, impegno e desiderio di apprendere; altre, invece, un impegno saltuario e poca partecipazione durante l'attività didattica e sono state, per tale motivo, sollecitate continuamente ad una più attiva partecipazione alle lezioni.

La classe, nel complesso, ha raggiunto, mediamente gli obiettivi programmati dai docenti. Permangono delle differenze che portano ad individuare i seguenti livelli di preparazione:

1. Un livello appena sufficiente in chi possiede conoscenze essenziali e si limita a rielaborare i contenuti in maniera sommaria e si esprime in modo poco sicuro.
2. Un livello di preparazione discreto che caratterizza quelle alunne che possiedono conoscenze complete, sono capaci di sintesi corrette, studiano in maniera autonoma e si esprimono in modo chiaro.
3. Un livello ottimo relativo alle allieve che possiedono conoscenze chiare, complete e approfondite, utilizzano un lessico fluido, rielaborano in maniera personale le conoscenze acquisite.

In conclusione si può affermare che la classe è cresciuta sotto il profilo culturale e professionale ed è in grado di affrontare con umiltà e serenità un impegno importante come l'Esame di Stato.

MEMORANDUM

Seguendo le disposizioni dell'OM n° 45 del 09 /03/2023, in merito alla nomina della commissione dell'Esame di Stato conclusivo dell'anno scolastico 2022/2023, nella quale si dispone che le Commissioni siano presiedute da un Presidente esterno all'Istituzione Scolastica e siano composte da tre Commissari interni e tre Commissari esterni, individuati nel rispetto dell'equilibrio tra le discipline e, in ogni caso, assicurando la presenza del Commissario di italiano e del Commissario della seconda prova scritta, per le discipline già individuate per ciascun indirizzo di studio dal d.m. n. 11 del 25/01/2023, la configurazione della Commissione interna appare come di seguito riportata:

CONFIGURAZIONE COMMISSIONE INTERNA ESAMI DI STATO 2022-2023				
QUADRO RIFERITO AL CONSIGLIO DI CLASSE DEL 06/02/2023				
Pr	DOCENTE INTERNO		CODICE DISCIPLINA	DISCIPLINA
	Cognome	Nome		
1	IANNELLI	ANGELA M.		SCIENZE MOTORIE
2	RUVOLO	SALVATORE		TECNICHE PROF. DEI SERV. COMM..
3	PAPALIA	BRUNA		TECNICHE DI COMUNICAZIONE

MATERIE AFFIDATE AI COMMISSARI ESTERNI

PRIMA PROVA SCRITTA AFFIDATA AL COMMISSARIO ESTERNO
1) LINGUA ITALIANA

ALTRE DISCIPLINE AFFIDATE AI COMMISSARI ESTERNI
2) LINGUA INGLESE
3) MATEMATICA

Le prove d'esame:

Prima prova 21 giugno 2023 con orario d'inizio alle ore 8:30;

Seconda prova 22 giugno 2023 con orario d'inizio comunicato dalla commissione.

(Negli istituti professionali di nuovo ordinamento l'orario di inizio della prova è pure fissato alle ore 8:30, salvo che la commissione/classe, nel definire la durata della prova, non abbia deliberato un orario di inizio diverso).

OM 45_2023 Ex Articolo 20 (Seconda prova scritta) ... *Negli istituti professionali di nuovo ordinamento, la seconda prova non verte su discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali di indirizzo correlati. Pertanto, la seconda prova d'esame degli istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la "cornice nazionale generale di riferimento" che indica: a. la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di riferimento dell'indirizzo (adottato con d.m. 15 giugno 2022, n. 164);...
...La trasmissione della parte ministeriale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 21 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 6 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati...*

LA FORMAZIONE

CONTENUTI DISCIPLINARI

I programmi sono stati formulati seguendo le Linee guida per gli Istituti Professionali relative all'indirizzo "Servizi Commerciali". I contenuti disciplinari svolti, raggruppati in moduli o unità didattiche nei piani di lavoro dei singoli docenti, sono presentati in modo dettagliato negli allegati in coda al Documento. Si è cercato di approfondire gli argomenti svolti in modo pluridisciplinare anche in previsione del colloquio.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Il Consiglio di Classe, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi prefissati, ha messo in atto diverse strategie avvalendosi degli strumenti didattici di volta in volta ritenuti più idonei a consentire la piena attuazione del processo "insegnamento/apprendimento":

- lezione interattiva;
- lezione frontale;
- metodo induttivo e deduttivo;
- scoperta guidata;
- simulazioni;
- cooperative learning;
- esercitazioni pratiche individuali e di gruppo;
- ricerche

ATTREZZATURE, STRUMENTI DIDATTICI E SPAZI

Nel corso del corrente a.s. sono stati utilizzati i seguenti strumenti/attrezzature e spazi:

<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> <i>libri di testo;</i><input type="checkbox"/> <i>riviste specializzate;</i><input type="checkbox"/> <i>appunti e dispense;</i><input type="checkbox"/> <i>dizionari;</i><input type="checkbox"/> <i>manuali;</i><input type="checkbox"/> <i>videoproiettore;</i>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> <i>quotidiani;</i><input type="checkbox"/> <i>personal computer</i><input type="checkbox"/> <i>navigazione su Internet;</i><input type="checkbox"/> <i>palestra;</i><input type="checkbox"/> <i>laboratorio linguistico</i><input type="checkbox"/> <i>laboratorio di informatica</i><input type="checkbox"/> <i>smartphone</i>
---	--

ATTIVITA' CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI

Nel corso del presente anno scolastico, le allieve hanno partecipato attivamente e proficuamente ad una serie di attività curriculari ed extracurriculari inserite nel PTOF che hanno favorito la loro crescita umana e culturale; tra esse si possono ricordare in particolare le seguenti:

- ✓ Inaugurazione dell'anno scolastico
- ✓ PROGETTO FORMATIVO : VIE DI VITA: un progetto di educazione stradale per imparare il rispetto dell'altro e di se stessi.
- ✓ Incontro con l'agenzia di lavoro Randstad di Milazzo, finalizzato alla formazione dei diplomandi sulle seguenti tematiche : Panoramica delle opportunità lavorative; come creare un curriculum vitae; come prepararsi ad un colloquio di lavoro.
- ✓ Incontro con gli agenti della polizia municipale del comune di Pace del Mela finalizzato alla sensibilizzazione dei giovani sulle seguenti tematiche : educazione stradale; la sicurezza sulle strade; norme di comportamento.
- ✓ Partecipazione al musical "The blues brothers" Erasmus Theatre
- ✓ Manifestazione in onore di Graziella Campagna "Dove non arriva la giustizia, arrivi la memoria" presso Auditorium di Pace del Mela.
- ✓ Progetto Erasmus Theatre: rappresentazione teatrale del testo "Grease" in lingua inglese presso il teatro "Mandanici" di Barcellona P.G..
- ✓ Attività sportive: tornei di calcio, calcetto, pallavolo.
- ✓ Incontro AVIS: Per sensibilizzare gli allievi al valore morale e civile della donazione del sangue, con la collaborazione del personale del centro

trasfusionale e dell'AVIS di Milazzo, è stata organizzata una giornata mirata a far conoscere i termini del problema sotto il profilo medico e giuridico.

- ✓ Partecipazione alla “Marcia per la legalità” in memoria delle vittime di mafia” organizzata in collaborazione con l’Istituto comprensivo “Marconi” e con il Comune di Pace del Mela
- ✓ Memorial Calogero Barbarotta: tornei di calcetto e pallavolo
- ✓ PON FSE Apprendimento e socialità – Sviluppo delle competenze di base - Modulo: Laboratorio per il potenziamento della lingua inglese 1

ATTIVITA', PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

ESPERIENZE E ATTIVITÀ SVOLTE NELL'AMBITO DI “EDUCAZIONE CIVICA”

L’insegnamento dell’Educazione civica è stato erogato per oltre 33 ore annuali nel rispetto delle Linee Guida ministeriali adottate in applicazione della legge 92/2019. La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina, e tende a sviluppare “la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società” (articolo 2, comma 1 della Legge. Il voto finale, proposto dal coordinatore dell’Ed. Civica in sede di scrutinio, terrà conto delle valutazioni attribuite dai singoli docenti per la parte di loro competenza. La valutazione è coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l’insegnamento dell’educazione civica a livello d’Istituto e affrontate durante l’attività didattica. Per ulteriori dettagli si rimanda alla relazione e al programma della disciplina allegata al presente documento

ATTIVITA' SVOLTE NELL'AMBITO DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (EX ASL) – (L. N. 145 comma 19 dell’art.57)

In considerazione della situazione emergenziale che il Paese e le scuole hanno dovuto affrontare nell’ultimo triennio, il referente scolastico del PCTO si è fatto interprete delle preoccupazioni di studenti, docenti, genitori e dello stesso Dirigente scolastico rispetto alle indicazioni relative ai PCTO. Tenuto conto che le **attività previste, svolgendosi fuori dagli ambienti scolastici, sarebbero state di**

fatto più difficilmente controllabili da parte delle istituzioni scolastiche e quindi più rischiose per la salute delle studentesse e, in considerazione del fatto che l'Ordinanza ministeriale relativa agli esami di Stato nel secondo grado di istruzione non prevede come requisito d'accesso, lo svolgimento delle attività previste dai PCTO, è parso del tutto superfluo, mettere a rischio la sicurezza delle ragazze. Alla luce di ciò, la classe, nel corso del terzo, quarto e quinto anno, non ha potuto svolgere le attività di PCTO secondo i dettami della normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni), ad eccezione di alcuni incontri formativi/PCTO, in modalità e-learning nell'anno scolastico precedente e della partecipazione a progetti Erasmus.

Pertanto, nel corrente a.s. le studentesse sono state coinvolte in attività formative all'interno dei laboratori scolastici e in progetti ed eventi di seguito riportati:

- ✓ **Incontro con l'agenzia di lavoro Randstad di Milazzo, finalizzato alla formazione dei diplomandi sulle seguenti tematiche : Panoramica delle opportunità lavorative; come creare un curriculum vitae; come prepararsi ad un colloquio di lavoro.**
- ✓ **Programma Erasmus+ AzioneKA121 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento-Ambito vet (trenta giorni di tirocinio lavorativo a Valencia/Spagna).**
- ✓ **Attività di orientamento:**

A sostegno delle attività relative all'orientamento in uscita, il nostro Istituto ha organizzato la partecipazione al salone Orienta-Sicilia, presso il Polo fieristico ASTER di Palermo.

EVENTI E PROGETTI A CUI LA CLASSE HA PARTECIPATO

Anno scolastico 2020/21

- Incontri formativi in modalità e-learning.
- Progetto Erasmus +KA1 "School" (trenta giorni di tirocinio lavorativo a Valencia/Spagna)

Anno scolastico 21/22

- Accoglienza di studenti e famiglie con visite guidate ai laboratori della scuola durante le giornate di scuola aperta
- Partecipazione in modalità e-learning alla XIX edizione di Orienta Sicilia
- **Progetto Erasmus Theatre:** rappresentazione teatrale del testo "The King of the Rock" in lingua inglese presso il Teatro Currò di Barcellona Pozzo di Gotto.
- PON FSE Apprendimento e socialità – Sviluppo delle competenze di base - Modulo **Comprendere e comunicare** – (**Laboratorio teatrale e allestimento dello spettacolo**)

LE VERIFICHE E LA VALUTAZIONE

VERIFICHE

Tramite le verifiche è stato misurato il raggiungimento, parziale o completo, degli obiettivi prefissati e, pertanto, dei risultati attesi. Le verifiche sono state di diverse tipologie, in modo da abituare l'allievo alle prove degli Esami di Stato.

Il Collegio dei docenti ha stabilito la scansione quadrimestrale dell'anno scolastico.

Nell'arco del quadrimestre i Docenti della Classe hanno:

- Effettuato almeno due prove scritte;
- Effettuato le seguenti tipologie di verifiche: interrogazioni, prove strutturate e semi-strutturate, dibattiti, discussioni guidate, relazioni, esercitazioni, prove pratiche di laboratorio.

VALUTAZIONE

Il Consiglio di classe durante il corso dell'anno scolastico ha garantito una valutazione obiettiva utilizzando le griglie approvate dal Collegio dei docenti e le griglie che ogni singolo Docente ha allegato al proprio Contratto Formativo, approvate dai singoli dipartimenti disciplinari e dal Collegio dei docenti, il cui testo è stato portato a conoscenza degli alunni.

Il Consiglio di Classe ha valutato non solo il profitto in termini di conoscenze, ma soprattutto il conseguimento degli obiettivi formativi, educativi e didattici.

La valutazione è stata formativa e sommativa. La valutazione formativa è scaturita da una sistematica osservazione dei processi di apprendimento mediante verifiche volte ad accertare il possesso di quelle capacità e competenze indicate come obiettivi nella programmazione.

La valutazione sommativa è stata effettuata alla fine del quadrimestre per rilevare il raggiungimento degli obiettivi, la preparazione degli alunni, i progressi rispetto ai livelli di partenza, l'interesse e la partecipazione.

Le griglie di valutazione della prima prova (Tipologie A, B, C), della seconda prova, elaborate nei dipartimenti disciplinari ed approvate dal Collegio dei docenti, sono riportate in allegato al presente Documento. Esse sono già state utilizzate nelle correzioni delle simulazioni e anche in prove ordinarie.

L'AMMISSIONE ALL'ESAME

Nel corso degli scrutini finali, il Consiglio di classe decide l'ammissione o la non ammissione all'Esame di Stato, verificando la presenza dei seguenti requisiti:

- il voto delle singole discipline non deve essere inferiore a 6/10 (secondo il decreto legislativo 62 del 13 aprile 2017, "nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo")
- il voto in condotta non deve essere inferiore a 6/10
- la frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato
- la partecipazione alle prove Invalsi 2023.

Una specifica norma di legge ha fatto venir meno, per l'anno in corso, il requisito dello svolgimento delle attività PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) per essere ammessi all'Esame di Stato

❖ Criteri di valutazione				
LIVELLI	CONOSCENZA	CAPACITA'	COMPETENZE	VOTO
1 GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Scarsa padronanza dei contenuti e dei linguaggi specifici della disciplina	Trova molte difficoltà nelle procedure di analisi, di sintesi e di valutazione	Non sa applicare le poche conoscenze acquisite e commette gravi errori	1-3
2 INSUFFICIENTE	Insufficiente padronanza della disciplina e dei contenuti.	Possiede insufficiente capacità di sintesi, di analisi e di relazione	Applica in maniera frammentaria le conoscenze acquisite e commette errori	4
3 MEDIOCRE	Conoscenza superficiale dei contenuti della disciplina	Possiede parziali capacità di sintesi, di analisi e di relazione	Applica in maniera frammentaria le conoscenze acquisite e commette alcuni errori	5
4 SUFFICIENTE	Sufficiente padronanza dei linguaggi specifici della disciplina e dei contenuti	Mostra sufficienti capacità di analisi, sintesi e valutazione	Sa applicare la conoscenza in compiti semplici e senza errori	6
5 DISCRETO/BUONO	Discreta e/o buona padronanza dei contenuti della disciplina e del linguaggio specifico	Mostra autonomia, capacità di analisi, di sintesi e di valutazione	Sa applicare i contenuti acquisiti, sa esporre in modo appropriato e ordinato	7-8
6 OTTIMO	Sicura e piena conoscenza dei contenuti specifici	Sa organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze acquisite	Non commette errori, né imperfezioni nell'esecuzione di compiti complessi, mostrando originalità di percorso	9 - 10
LIVELLI	CONOSCENZA	CAPACITA'	COMPETENZE	VOTO
1 GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Scarsa padronanza dei contenuti e dei linguaggi specifici della disciplina	Trova molte difficoltà nelle procedure di analisi, di sintesi e di valutazione	Non sa applicare le poche conoscenze acquisite e commette gravi errori	1-3
2 INSUFFICIENTE	Insufficiente padronanza della disciplina e dei contenuti.	Possiede insufficiente capacità di sintesi, di analisi e di relazione	Applica in maniera frammentaria le conoscenze acquisite e commette errori	4
3 MEDIOCRE	Conoscenza superficiale dei contenuti della disciplina	Possiede parziali capacità di sintesi, di analisi e di relazione	Applica in maniera frammentaria le conoscenze acquisite e commette alcuni errori	5
4 SUFFICIENTE	Sufficiente padronanza dei linguaggi specifici della disciplina e dei contenuti	Mostra sufficienti capacità di analisi, sintesi e valutazione	Sa applicare la conoscenza in compiti semplici e senza errori	6
5 DISCRETO/BUONO	Discreta e/o buona padronanza dei contenuti della disciplina e del linguaggio specifico	Mostra autonomia, capacità di analisi, di sintesi e di valutazione	Sa applicare i contenuti acquisiti, sa esporre in modo appropriato e ordinato	7-8
6 OTTIMO	Sicura e piena conoscenza dei contenuti specifici	Sa organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze acquisite	Non commette errori, né imperfezioni nell'esecuzione di compiti complessi, mostrando originalità di percorso	9 - 10

PROVE INVALSI

Tutti gli allievi della classe hanno sostenuto le prove Invalsi nei giorni di seguito indicati:

Prova Italiano 15/03/2023

Prova Matematica 16/03/2023

Prova Inglese 18/03/2023

SIMULAZIONE PROVE D'ESAME

Prima prova : 15/03/2023

Seconda prova : 02/05/2023

Prova orale : 23/05/2023

ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO.

Il credito scolastico verrà attribuito sulla base della Tabella A prevista dal D.lgs. n.62/17 che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Successivamente si procederà alla conversione del credito del triennio in cinquantiesimi sulla base della tabella 1 dell'allegato C dell'O.M. 65 del 2022.

Media dei voti	Fasce di credito ANNO III	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
M < 6	-	-	7-8
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

Per quanto concerne il punto nell'ambito delle bande di oscillazione, esso sarà attribuito sulla base della frequenza scolastica, dell'impegno e dell'interesse al fine di valorizzare gli alunni che maggiormente si sono applicati e sono stati più costanti nella partecipazione alle attività curriculari. Particolare rilievo verrà dato all'attività relativa ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex ASL) e/o a progetti extracurriculari attinenti al corso di studio in quanto ritenuti indispensabili per il percorso professionalizzante e per facilitare l'inserimento degli allievi nel mondo del lavoro. Saranno anche considerate le certificazioni delle attività svolte dagli alunni al di fuori dall'ambito scolastico.

ALLEGATI:

- ❖ Relazione finale e programmi svolti docenti di classe
- ❖ Griglia di valutazione prima prova
- ❖ Griglia di valutazione seconda prova
- ❖ Griglia di valutazione prova orale
- ❖ Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato (QdR)
- ❖ Quadro orario
- ❖ In busta sigillata : relazione riservata e PDP
- ❖ In busta sigillata : relazione riservata e PEI



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

SEDE: IPSIA "G. FERRARIS" PACE DEL MELA
CLASSE "5SC" A. S. 2022/2023
SERVIZI COMMERCIALI
RELAZIONE FINALE - PROF. ROCCO RAO

MATERIA	RELIGIONE
DOCENTE	PROF. ROCCO RAO
LIBRI DI TESTO	SOLINAS LUIGI, "TUTTE LE VOCI DEL MONDO", CON NULLA OSTA CEI, SEI
ORE DI LEZIONE EFFETTUATE IN PRESENZA FINO ALL' 15/05/23. N. 24	
LIVELLI DI PARTENZA DELLA CLASSE	Soltanto un ristretto gruppo presentava adeguate conoscenze e competenze per affrontare con successo le proposte formative della programmazione.
COMPORTEMENTO	Il comportamento della maggioranza degli allievi è stato non sempre corretto, responsabile e costruttivo contribuendo ad un non proficuo instaurarsi di un efficace dialogo didattico educativo.
OBIETTIVI IN TERMINI DI: CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ.	Competenze disciplinari <ul style="list-style-type: none"> ● Lo studente valuta il contributo sempre attuale della tradizione cristiana allo sviluppo della civiltà umana, anche in dialogo con altre tradizioni culturali e religiose. ● Valuta la dimensione religiosa della vita umana, riconoscendo il senso e il significato del linguaggio religioso cristiano.

	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lo studente riconosce il ruolo della religione nella società e ne comprende la natura in prospettiva di un dialogo costruttivo fondato sul principio della libertà religiosa. ● Studia il rapporto della Chiesa con il mondo contemporaneo, con riferimento ai totalitarismi del Novecento e al loro crollo, ai nuovi scenari religiosi, alla globalizzazione e migrazione dei popoli, alle nuove forme di comunicazione. ● Conosce le principali novità del Concilio ecumenico Vaticano II, la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia, le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa. <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lo studente motiva le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana, e dialoga in modo aperto, libero e costruttivo. ● Individua, sul piano etico-religioso, le potenzialità e i rischi legati allo sviluppo economico, sociale e ambientale, alla globalizzazione e alla multiculturalità, alle nuove tecnologie e modalità di accesso al sapere.
<p>ARGOMENTI SVOLTI</p>	<p>1. La Chiesa nell'età contemporanea La storia della Chiesa contemporanea e il tema del dialogo ecumenico, interreligioso e interculturale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Insetto La storia del cristianesimo nell'età contemporanea ● Unità 16 L'età contemporanea ● Educazione civica Il lavoro è un diritto ● Educazione civica Il rifiuto della guerra <p>2. La religione oggi L'attuale situazione religiosa e il tema dell'incontro tra le religioni</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Educazione civica: La libertà di pensiero, di coscienza e di religione ● Percorso 2 I fondamentalismi religiosi <p>3. I problemi dell'etica contemporanea Gli attuali problemi dell'etica e il tema della responsabilità dell'uomo</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Problemi etici contemporanei
<p>RISULTATI RAGGIUNTI</p>	<p>Il programma è stato svolto in parte</p>
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Gli approcci didattici, la tipologia di attività e le modalità di lavoro seguiti sono stati rispettati</p>

MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO	Dispense, fotocopie e lezioni guidate con ausilio di mezzi informatici più uso della LIM per la visione di video di approfondimento .
STRUMENTI DI VERIFICA	Colloqui, relazioni scritte, prove strutturate, esercitazioni pratiche, misure e controlli con diversi strumenti, esercitazioni al tornio e in officina meccanica.
ATTIVITÀ DI RECUPERO	In itinere, durante le ore curricolari

Pace del Mela, 15/05/2023

Il docente

Rocco Rao





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100px@istruzione.it meis01100px@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Sede: I.P.S.I.A "G. FERRARIS" Pace del Mela (ME)	
RELAZIONE FINALE	
Classe V SC	
Materia	Tecniche della comunicazione
Docente	Prof.ssa Bruna Papalia
Libri di testo	Autore: Pietro Boccia Titolo: "Nuovo Tecniche di comunicazione" Editore: Simone per la Scuola
Ore di lezione effettuate al 12/05/2023 n 58	
Livelli di partenza della classe	Il livello della classe risulta intermedio, la maggioranza nonostante partecipi con interesse alle attività didattiche manifesta un impegno saltuario, mentre solo un gruppo esiguo di allieve appare motivata allo studio.
Comportamento	Dal punto di vista comportamentale si evidenzia da parte di alcune alunne eccessiva tendenza alla distrazione, nel complesso, però, la classe riesce a mantenere interesse per le attività proposte e mostra un adeguato rispetto verso le regole scolastiche.
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	Competenze Capire l'importanza della comunicazione nelle relazioni interpersonali. Individuare linguaggi funzionali ai contesti comunicativi Utilizzare le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Imparare le abilità per comunicare in maniera più efficace Conoscenze Strumenti e stili comunicativi. Principi e tecniche di marketing. L'evoluzione sociale dei media Software di settore Capacità/Abilità Riconoscere procedure di comunicazione efficaci Utilizzare tecniche di comunicazione, con particolare attenzione agli strumenti digitali. Utilizzare le tecniche di marketing nella comunicazione.

Argomenti svolti	<p>MODULO 1 Strategie di comunicazione Aspetti e caratteristiche di una comunicazione efficace La comunicazione assertiva e le sue caratteristiche La Programmazione Neuro Linguistica (PNL)</p> <p>MODULO 2 Comunicazione di massa e mass-media Teorie e modelli della comunicazione di massa Teoria dei mass-media Le diverse forme di comunicazione nei vari mass-media Pubblicità e media</p> <p>MODULO 3 La comunicazione aziendale Vision e mission aziendali Comunicazione aziendale e il target di riferimento Tecniche di comunicazione verbale e digitale finalizzata al marketing dei prodotti e servizi Communication mix ed imbuto promozionale</p> <p>MODULO 4 Le esigenze di mercato Le tecniche di fidelizzazione Marketing e strategie di marketing L'analisi strategica L'analisi di settore e le 5 forze di Porter La Swot Analysis Il posizionamento La fase operativa Il marketing mix</p>
Risultati raggiunti	<p>Gli obiettivi didattici prefissati sono stati mediamente raggiunti da tutti gli alunni, la maggioranza della classe ha acquisito una sufficiente conoscenza del programma svolto, mentre un piccolo gruppo ha dimostrato di possedere conoscenze organiche con appropriate capacità espressive e competenze adeguate, idonee capacità di analisi e di rielaborazione personale, raggiungendo risultati complessivamente buoni.</p>
Metodologie	<p>Lezione frontale- Lezione partecipata- Esercitazioni individuali e di gruppo -Flipped classroom- Discussioni guidata- Brain storming</p>
Mezzi e strumenti di lavoro	<p>Libro di testo- Lim- Mappe concettuali- Dispense e appunti- Sussidi audiovisivi</p>
Strumenti di verifica	<p>Colloqui- Produzione multimediale</p>
Attività di recupero	<p>L'attività di recupero e di approfondimento è avvenuta in itinere attraverso le seguenti modalità: riproposizione dei contenuti in forma diversificata; attività didattiche guidate; esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro.</p>
Verifiche	<p>Verifiche orali</p>

Pace del Mela 12/05/2023

La Docente
Bruna Papalia





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515*

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Sede: I.P.S.I.A "G. FERRARIS" Pace del Mela		Classe V ^SC	
DISCIPLINA	SPAGNOLO		
DOCENTE	Prof.ssa Sonia Di Blasi		
Libri di testo	Autori: Susana Orozco González - Giada Riccobono Titolo: Negocios y más Editore: Hoepli		
LEZIONI EFFETTUATE DAL 26/10/2022 al 28/11/2022 E DAL 03/02/2023 SINO ALLA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO			
Livelli di partenza della classe	<p>Il livello della classe risulta disomogeneo. Un piccolo gruppo ha sempre mostrato di saper affrontare lo studio con costanza e puntualità raggiungendo un buon livello di preparazione. La maggior parte degli allievi dimostra una modesta motivazione nello studio, l'attenzione durante le lezioni è superficiale data dal fatto che la maggior parte di loro presentano notevoli fragilità dal punto di vista linguistico. Pertanto il profitto risulta sufficiente dovuto ad uno studio irregolare o poco consolidato unito a qualche difficoltà ad adottare un metodo di studio proficuo a causa di lacune pregresse e ad un impegno saltuario.</p>		
Comportamento	<p>La classe ha sempre tenuto un comportamento adeguato e corretto durante tutto l'anno senza aver ricevuto particolari segnalazioni disciplinari. Frequenza non del tutto regolare, con ripetuti episodi di entrate e/o uscite fuori orario.</p>		
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	Competenze	Abilità/ capacità	Conoscenze
	Comprendere testi orali e scritti. Consigli per aprire un'attività. Descrivere gli spazi di un ufficio. Mantenere una conversazione il primo giorno di lavoro. Riconoscere le caratteristiche dell'offerta di lavoro.	Cercare e selezionare informazioni su Internet. Riconoscere una classifica delle imprese. Distinguere le parti di una lettera commerciale, di una mail e di un fax. Descrivere oralmente un'impresa. Rispondere ad un annuncio di lavoro. Parlare del profilo di un	Tipi di imprese. Profili professionali. La lettera commerciale. L'email. Tipi di commercio e commercianti. Profili professionali. La lettera di presentazione. Il curriculum vitae europeo.

	Fare un colloquio di lavoro.	candidato.	La comunicazione nell'impresa.
Argomenti svolti	COMERCIO Las empresas: Objetivos y funciones. Criterios de clasificación de las empresas. El organigrama de empresa. Las profesiones. La carta comercial. El mundo de los negocios: Tipos de comercio. Contestar al teléfono. Los tipos de cartas certificadas. El marketing. Las ferias. La publicidad. Tipos de bancos. GRAMÁTICA Revisión, repaso e approfondimenti degli argomenti grammaticali del primo e del secondo biennio. Si è dedicato particolare attenzione all'uso dei passati.		
Risultati raggiunti	Gli obiettivi didattici prefissati sono stati mediamente raggiunti da tutti gli alunni. La maggioranza della classe ha conseguito risultati finali di livello nel complesso sufficienti, pervenendo però a una preparazione contrassegnata da modesta autonomia operativa e insicurezza espositiva.		
Metodologie	Lezione frontale - Esercitazioni individuali e di gruppo.		
Mezzi e strumenti di lavoro	Libro di testo - Lavagna.		
Strumenti di verifica	Colloquio – Test – Esercizi – Comprensione del testo.		
Attività di recupero	Non sono state svolte attività di recupero.		
Verifiche	Verifiche scritte – Verifiche orali – Interrogazioni.		





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

SEDE: IPSIA "G. FERRARIS" PACE DEL MELA CLASSE "5SC" A. S. 2022/2023 "SERVIZI COMMERCIALI"

Prof.ssa. PIRRI DOMENICA

RELAZIONE FINALE

Classe V SC

Materia

LINGUA E CULTURA INGLESE

Docente

PIRRI DOMENICA

Libri di testo

P. Bowen-M.Cumino 'THINK BUSINESS' DeA SCUOLA

Ore di lezione effettuate al 15/05/2023 n. 45

Livelli di partenza della classe

La classe composta, da 13 alunne, nel suo insieme, ha evidenziato una preparazione di base lacunosa sia dal punto di vista linguistico-espositivo che sintattico grammaticale. L'attenzione non è sempre costante e per quanto riguarda la partecipazione al dialogo educativo solo un ristretto gruppo di alunne è apparso abbastanza motivato alle attività didattiche, mentre la maggioranza di loro ha partecipato in modo discontinuo e ha dimostrato scarsa partecipazione. Nello studio a casa e nell'esecuzione dei compiti assegnati si sono applicate in modo disomogeneo: alcune con impegno adeguato, altre superficialmente, ciò anche a causa di un metodo di studio poco efficace

Comportamento

Sul piano disciplinare, la classe si presenta tranquilla, e generalmente rispettosa delle regole disciplinari scolastiche.

Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.

a) Conoscenze:

- Approfondire e migliorare la conoscenza delle strutture della lingua, arricchire il lessico, affinare le tecniche di lettura attraverso l'analisi di testi di vario tipo
- Conoscere gli scopi e le funzioni di diverse tipologie testuali.
- Lessico approfondito su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale.

b) Competenze

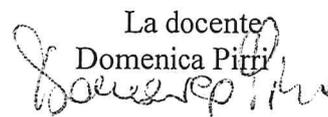
- Acquisire una buona competenza comunicativa utilizzando la lingua in modo adeguato al contesto.

c) Capacità

- Comprendere globalmente diversi tipi di testi e selezionare le informazioni.
- Produrre testi (di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale, o riguardanti tematiche coerenti con i percorsi di studio) strutturalmente organizzati e finalizzati allo scambio di informazioni, descrizioni e indicazioni (lettere, dialoghi e riassunti).
- Utilizzare il lessico di base e strutture grammaticali.
- Ricercare informazioni all'interno di testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale

Argomenti svolti	<ul style="list-style-type: none"> • Methods Of Communication: Types of communication -Visual communication - Oral communication - E-communication • Advertising 1.2.1. Types of advertising 1.2.2 Advertising media – Digital advertising • Banking And Finance 1.4.1 Banking services for business- Central banks • Marketing: The marketing concept- The marketing mix • Financial Statements • The second industrial revolution • Mass production and the assembly line • The great depression • Apollo 11 and the Cold War • The holocaust • Pearl Harbour • The environment: the greenhouse effect
Risultati raggiunti	La maggioranza degli allievi evidenzia una preparazione superficiale o, comunque, discontinua. Anche gli obiettivi indicati nei livelli delle competenze e delle capacità sono posseduti dagli allievi in misura non uniforme. Emergono tre livelli di preparazione costituiti da una fascia medio alta a cui appartengono un gruppetto molto limitato di alunni, una fascia intermedia formata da pochi alunni che hanno mostrato un limitato impegno ed interesse e una terza fascia più debole formata da alunni che presentano notevoli fragilità sia dal punto di vista dell'apprendimento che dal punto di vista personale.
Metodologie	Lezioni frontali e partecipate, metodo induttivo, role playing, cooperative learning,
Mezzi e strumenti di lavoro	Mappe di sintesi, fotocopie e lezioni guidate con ausilio di mezzi informatici più uso della LIM per la visione di video di approfondimento
Strumenti di verifica	Verifiche orali e scritte, colloqui, relazioni scritte, prove strutturate, esercizi
Attività di recupero	In itinere, durante le ore curriculari
Verifiche	Due per ogni quadrimestre

Pace del Mela, 13/05/2023

La docente
Domenica Pirri




REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Sede: I.P.S.I.A. "G. FERRARIS" Pace del Mela (ME)

RELAZIONE FINALE

Classe V[^]SC

DISCIPLINA	MATEMATICA
DOCENTE	Prof. ssa Anna Ricciardi
Libri di testo	<p>Autori: L. TONOLINI – F. TONOLINI - G. TONOLINI – A. MANENTI CALVI – G. ZIBETTI</p> <p>Titolo: MATEMATICA MODELLI E COMPETENZE – LINEA BIANCA</p> <p>Editore: MINERVA SCUOLA</p>

LEZIONE EFFETTUATE DALL' 11/01/2023 SINO ALLA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO

Livelli di partenza della classe	<p>PROFILO DI PARTENZA MEDIO DELLA CLASSE</p> <p>1 2 3 4 5</p> <p>Comportamento: pessimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottimo</p> <p>Preparazione di base: pessima <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottima</p> <p>Puntualità nello svolgere le consegne: pessima <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottima</p>		
Comportamento della classe	<p>Nel corso dell'anno scolastico intrapreso con me quasi tutte le allieve hanno mantenuto un comportamento disciplinare corretto ed educato, non senza momenti di vivacità, che hanno movimentato positivamente la vita della classe.</p>		
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	Competenze	Abilità/capacità	Conoscenze
	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	Utilizzare metodi grafici e numerici per risolvere equazioni e disequazioni. Sapere determinare il dominio e il segno di una funzione. Rappresentare graficamente una funzione.	Disequazioni di primo e di secondo grado. Disequazioni fratte. Rappresentazione grafica delle funzioni Intervalli. Interni Definizioni Funzione reale di variabile reale. Definizione e classificazione del dominio delle funzioni

			e definizione di codominio. Studio del segno di una funzione. Grafico probabile di una funzione.
	Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative	Sapere calcolare il limite di somme, prodotti, quozienti di funzioni. Sapere calcolare i limiti che si presentano sotto forma indeterminata	Approccio al concetto di limite Limite finito e limite infinito di una funzione in un punto. Limite finito di una funzione per x che tende a infinito. Limite infinito di una funzione per x che tende a infinito. Alcuni teoremi fondamentali sui limiti. Operazioni sui limiti. Forme indeterminate.
	Collegare opportunamente le conoscenze al fine di giungere alla risoluzione di un problema.	Saper calcolare la derivata della somma, del prodotto e del quoziente.	Derivate Concetto di derivata. Significato geometrico della derivata. Derivate di funzioni elementari. Regole di derivazione: derivata della somma, del prodotto, del quoziente.
Risultati raggiunti	Gli obiettivi inizialmente prefissati sono stati mediamente raggiunti da tutti gli alunni, infatti alcune allieve hanno raggiunto una sufficiente conoscenza del programma svolto, altri hanno dimostrato sempre vivo interesse e partecipazione costante conseguendo soddisfacenti risultati.		
Metodologie	Lezione frontale -- Lavori di gruppo - Esercitazioni individuali e di gruppo – Svolgimento di applicazioni commentate .		
Mezzi e strumenti di lavoro	Lavagna – Schematizzazioni - Applicazioni completamente svolte e commentate, Schematizzazioni in base alla conoscenza degli allievi		
Strumenti di verifica	Colloquio – Test – Esercizi - Problemi		
Attività di recupero	Non sono state svolte attività di recupero		
Verifiche	Verifiche scritte - Verifiche orali – Interrogazioni		

Programma svolto	I contenuti disciplinari svolti, raggruppati in moduli sono di seguito rappresentati

- 1) Richiami di algebra
 - 1.1 Disequazioni di primo e di secondo grado. Disequazioni fratte. Rappresentazione grafica delle soluzioni
- 2) Richiami sulle funzioni
 - 2.1 Intervalli. Interni Definizioni
 - 2.2 Funzione reale di variabile reale. Definizione e classificazione
 - 2.3 Dominio delle funzioni e codominio
 - 2.4 Studio del segno di una funzione. Grafico probabile di una funzione.
- 3) Limiti di funzione
 - 3.1 Approccio al concetto di limite
 - 3.2 Limite finito e limite infinito di una funzione in un punto.
 - 3.3 limite finito di una funzione per x che tende a infinito.
 - 3.4 Limite infinito di una funzione per x che tende a infinito.
 - 3.5 Alcuni teoremi fondamentali sui limiti.
 - 3.6 Operazioni sui limiti.
 - 3.7 Forme indeterminate.
- 4) Derivate
 - 4.1 Concetto di derivata.
 - 4.2 Significato geometrico della derivata.
 - 4.3 Derivate di funzioni elementari
 - 4.4 Regole di derivazione: derivata della somma, del prodotto ,del quoziente.
 - 4.5 Derivate successive.

PACE DEL MELA li 12/05/2023

LA DOCENTE
ANNA RICCIARDI



RELAZIONE FINALE CLASSE VSC

ITALIANO-STORIA

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

La classe è composta da tredici alunne, tra cui una studentessa seguita per diciotto ore dall'insegnante di sostegno, tutte provenienti dalla IVSC dello stesso Istituto.

L'azione didattica è stata affrontata tenendo conto delle realtà socio-culturali della classe e dei livelli di partenza accertati all'inizio dell'anno, programmando in maniera tale che le allieve potessero cogliere gli elementi più importanti e significativi per il consolidamento della loro formazione umana, professionale e culturale.

Nella formulazione degli obiettivi specifici si è posta l'attenzione sull'aspetto comunicativo e linguistico, per abituare le allieve ad un'espressione chiara e corretta. Si è cercato anche di fornire un quadro storico-culturale organico del panorama letterario italiano ed europeo.

Le correnti letterarie, gli autori e le opere sono stati analizzati dal punto di vista storico, sociale e culturale in modo da fornire alle ragazze un quadro organico del sapere.

E' stata affrontata anche l'analisi del testo poetico e narrativo per trasmettere alle allieve un'adeguata chiave interpretativa e dare loro i mezzi per individuare le strutture formali più importanti.

Sono state svolte esercitazioni su argomenti di carattere storico-culturale, su avvenimenti legati alla situazione politica, economica e sociale della nostra realtà, prove guidate di analisi testuale, simulazioni in preparazione della prima prova d'esame.

Per quanto riguarda la Storia si è cercato di approfondire e consolidare le conoscenze già assimilate e di stimolare le studentesse all'interpretazione critica degli eventi. Le problematiche affrontate hanno riguardato il Novecento e nel corso del secondo quadrimestre sono stati letti e commentati alcuni articoli della Costituzione italiana.

I programmi di Italiano e Storia hanno avuto uno svolgimento ordinato e graduale e non ci sono state variazioni di rilievo rispetto alle programmazioni iniziali nello svolgimento dei contenuti.

La posizione della classe per quanto riguarda il profitto non appare omogenea; comunque può ritenersi soddisfacente in entrambe le discipline.

In particolare, alcune studentesse, grazie alla disponibilità e all'impegno continui, si presentano agli esami di Stato con una preparazione ottima.

Altre invece, hanno evidenziato applicazione alterna, ottenendo un profitto complessivamente sufficiente.

Metodologie utilizzate: lezioni frontali, lezioni partecipate, ricerca individuale, lavori di gruppo, dibattiti, discussioni guidate, confronti, analisi dei singoli avvenimenti.

Strumenti e attrezzature didattiche libro/i di testo, documenti, quotidiani, lavagna, Smart TV, mappe concettuali, schematizzazioni e dispense fornite dall'insegnante, fotocopie, laboratorio di Informatica.

Verifiche

Le verifiche, intese come accertamento dei livelli di conoscenze, competenze e capacità acquisite dagli studenti sono state attuate tramite: elaborati sulle varie tipologie previste dal nuovo esame di stato, colloqui-interrogazioni.

Valutazione

Per i criteri di valutazione si e' tenuto conto delle griglie approvate dal Collegio dei docenti, della partecipazione delle allieve al dialogo educativo, della loro evoluzione nell'apprendimento e della capacità di rielaborare in modo autonomo e critico i contenuti.

Il Docente

Fatina Denaro



PROGRAMMA DI ITALIANO

MODULO 1 Storia e cultura DA ROMA CAPITALE AL PRIMO DOPOGUERRA

Il Verismo

Giovanni Verga e il mondo dei vinti

I Malavoglia: "La famiglia Malavoglia"

Novelle rusticane: "La roba" – "Libertà"

IL Decadentismo

IL Decadentismo italiano

Gabriele D'Annunzio

"La pioggia nel pineto"

MODULO 2 *Ritratto d'autore*

GIOVANNI PASCOLI

La vita e le opere

Il pensiero e la poetica

Il fanciullino "E' dentro di noi un fanciullino"

Myricae "X Agosto"

Canti di Castelvecchio "Il gelsomino notturno"

MODULO 3 I Generi letterari LA POESIA TRA LE DUE GUERRE

L'Ermetismo

Giuseppe Ungaretti

L'Allegria: "Veglia" – "I fiumi"

Eugenio Montale

Ossi di seppia: "Meriggiare pallido e assorto" – "Spesso il male di vivere ho incontrato"

MODULO 4 *Ritratto d'autore*

LUIGI PIRANDELLO

La vita e le opere

Il pensiero e la poetica

L'Umore: "Il sentimento del contrario"

Novelle per un anno: "Il treno ha fischiato"

Il fu Mattia Pascal "Cambio treno".

MODULO 5 *Incontro con un'opera*

LA COSCIENZA DI ZENO di I. Svevo

L'autore - L'epoca di Svevo

L'opera: la trama e la struttura, il protagonista e i personaggi secondari, genere e significato dell'opera, lo stile e le tecniche narrative.

“Prefazione e preambolo” - “L'ultima sigaretta” - “Un rapporto conflittuale”

MODULO 6 Storia e cultura

POESIA E PROSA DEL SECONDO DOPOGUERRA IN ITALIA

Il Neorealismo

Primo Levi, *Se questo è un uomo* “Considerate se questo è un uomo”

Beppe Fenoglio, *I ventitré giorni della città di Alba* “I partigiani costretti alla ritirata”

Il Docente

Fatina Denaro



PROGRAMMA DI STORIA

MODULO 1

LE GRANDI POTENZE ALL'INIZIO DEL NOVECENTO

Trasformazioni di fine secolo
L'Italia e l'Età giolittiana
La questione d'Oriente e gli imperi multinazionali

MODULO 2

LA PRIMA GUERRA MONDIALE

Da un conflitto locale alla guerra mondiale
Le ragioni profonde della guerra
Una guerra di logoramento
L'Italia in guerra
La svolta del 1917 e la fine della guerra
Il dopoguerra e i trattati di pace

MODULO 3

LA RIVOLUZIONE RUSSA

La Russia all'inizio del secolo
Le due rivoluzioni russe
Il governo bolscevico e la guerra civile
La nascita dell'Urss

MODULO 4

IL FASCISMO

Crisi e malcontento sociale
Il dopoguerra e il biennio rosso
Il fascismo: nascita e presa del potere
I primi anni del governo fascista
La dittatura totalitaria
La politica economica e estera

MODULO 5

LA CRISI DEL '29 E IL NEW DEAL

La crisi del 1929
Il New Deal

MODULO 6

IL REGIME NAZISTA

La Repubblica di Weimar
Il Nazismo e la salita al potere di Hitler
La dittatura nazista
La politica economica e estera di Hitler

MODULO 7

LA SECONDA GUERRA MONDIALE

Verso la Seconda guerra mondiale

La guerra in Europa e in Oriente

I nuovi fronti

L'Europa dei lager e della Shoah

La svolta della guerra

8 settembre: l'Italia allo sbando

La guerra di liberazione

MODULO 8

LA GUERRA FREDDA

Dalla pace alla guerra fredda

Il blocco occidentale

Il blocco orientale e la sua espansione

Avvio del disgelo e nuovi focolai di crisi

MODULO 9

LA DECOLONIZZAZIONE

L'indipendenza dell'India

La guerra del Vietnam

La nascita dello Stato d'Israele

MODULO 10

L'ETA' DELL'ORO

La "corsa allo spazio"

L'economia dell'Europa orientale

Il Sessantotto

Gli anni di piombo e l'assassinio Moro

La nascita della Repubblica italiana

Il Docente

Fatima Denaro





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 -- Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100@istruzione.it meis01100@pec.istruzione.it www.istitutoprincetommaso.org/ www.istitutoprincetommaso.org/Leoni/

Sede: I.P.S.I.A "G. FERRARIS" Pace del Mela (ME)

RELAZIONE FINALE Classe V^SC

Materia	INFORMATICA (WEB MARKETING)	
Docente	Prof. Molino Salvatore	
Libri di testo	Autore: OTTAVIANI MARIA GRAZIA Titolo: TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE 2.0 PER L'ARTICOLAZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING Editore: MINERVA SCUOLA	
Ore di lezione effettuate dal 08/09/2022 sino alla fine dell'anno scolastico		
Livelli di partenza della classe	PROFILO DI PARTENZA MEDIO DELLA CLASSE 12345 Comportamento: pessimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottimo Preparazione di base: pessima <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottima Puntualità nello svolgere le consegne: pessima <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ottima	
Comportamento della classe	Nel corso dell'anno scolastico intrapreso con me quasi tutte le allieve hanno mantenuto un comportamento disciplinare corretto ed educato, non senza momenti di vivacità, che hanno movimentato positivamente la vita della classe.	
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	a) SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI	
	Competenze	Abilità/ capacità
	Conoscenze	
	Sapere gestire le informazioni automatizzate in azienda	Sapere rappresentare l'architettura di un sistema informatico aziendale
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Il sistema informativo ed informatico ▪ La classificazione dei sistemi informatici

b) LE BASI DI DATI		
Competenze	Abilità/ capacità	Conoscenze
Saper progettare le basi di dati	Riconoscere le caratteristiche dei dati di un database Progettare il modello concettuale di un database Derivare il modello logico dal modello concettuale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elementi tecnici delle basi di dati ▪ DBMS e le sue funzioni ▪ Le fasi della progettazione (progettazione concettuale, logica e fisica)
c) DATABASE ACCESS IN AZIENDA		
Competenze	Abilità/ capacità	Conoscenze
Sapere utilizzare i comandi principali per la gestione della Finestra dell'applicativo Sapere progettare e organizzare un database semplice e relazionale	Sapere creare un database Sapere creare una tabella, una maschera, una query, un report	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Riconoscere le caratteristiche dell'interfaccia grafica del software Access ▪ Riconoscere gli oggetti fondamentali di un database (tabelle, maschere, query, report)
f) SITI E SERVIZI WEB		
Competenze	Abilità/ capacità	Conoscenze
Utilizzare gli strumenti e le reti informatiche nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare	Saper interagire con un CMS per l'aggiornamento dell'interfaccia e dei contenuti di un sito web.	Realizzazione di un sito web mediante CMS, installazione, configurazione, gestione dei contenuti. Siti web con Webnode, wordpress
e) LA PROGRAMMAZIONE DINAMICA		
Competenze	Abilità/ capacità	Conoscenze
Sapere realizzare un sito dinamico	Sapere scrivere un semplice codice HTML	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Form HTML ▪ Conoscere la procedura per creare e realizzare un sito Web
Risultati raggiunti	Gli obiettivi inizialmente prefissati sono stati mediamente raggiunti da tutti gli alunni, infatti alcune allieve hanno raggiunto una sufficiente conoscenza del programma svolto. Un numero ristretto di alunne ha dimostrato sempre vivo interesse e partecipazione costante conseguendo soddisfacenti risultati.	
Metodologie	Lezione frontale - Lavori di gruppo - Esercitazioni individuali e di gruppo in laboratorio -Svolgimento di esercitazioni commentate	
Mezzi e strumenti di lavoro	Personal computer e SW installati - Lavagna - Schematizzazioni - Applicazioni completamente svolte e commentate, Schematizzazioni in base alla conoscenza degli allievi	
Strumenti di verifica	Colloqui - esercitazioni in laboratorio – Esercitazioni scritte	
Attività di recupero	Non sono state svolte attività di recupero	

Verifiche	Verifiche scritte, pratiche ed orali
-----------	--------------------------------------

PROGRAMMA SVOLTO:

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

- Sistema informativo
- Sistema Informativo Aziendale (SIA)
- Attività aziendali: strategiche, tattiche, operative
- Il sistema informatico
- Ciclo di vita sistema informativo

BASI DI DATI

- Tipologia di basi di dati
- DBMS (DataBase Management System)
- Concetto di modello dei dati
- Modello relazionale
- Vincoli di integrità
- Il modello E/R (Entità/Relazioni)
- Le gerarchie nel modello E/R
- Dimostrazione sviluppo schema E/R

DATABASE ACCESS

- Concetti base: Tabelle, Campi e Record
- Gerarchie e relazioni
- Cardinalità relazioni
- Creazione Maschere
- Creazione Query
- Creazione Report

SITI E SERVIZI WEB

- Content Management System (CMS)
- Gestione dei contenuti di un sito web
- Differenza tra linguaggio di formattazione e di programmazione
- Caratteristiche di un CMS
- Area di amministrazione
- Ruolo degli utenti
- Creazione sito web con Webnode

PROGRAMMAZIONE DINAMICA

HTML (HyperText Markup Language)

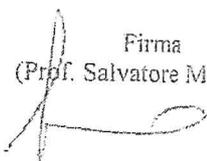
Tag e attributi

Formattazione testo

Impostazione pagina HTML

Pace del Mela, li 11/05/2023

Firma
(Prof. Salvatore Molino)





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 – Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. – I.P.S.I.A di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Anno Scolastico: 2022/2023

RELAZIONE FINALE

Materia: Diritto ed Economia

Prof.ssa BILARDO Santa
(supplente della Prof. Maiorana Maria)

Classe 5 Sez. SC

Sede Pace del Mela

Numero ore di lezione:	1° Quadr.	2° Quadr.	Totale
68	42	26	68

1. Analisi della situazione della classe (Condizioni degli studenti: interessi, motivazioni, comportamenti)

La classe si presenta con connotazioni:	positive	<input checked="" type="checkbox"/> mediamente positive	<input type="checkbox"/> poco positive
L'interesse è generalmente stato:	costante	<input checked="" type="checkbox"/> incostante	<input type="checkbox"/> saltuario
La partecipazione è stata generalmente:	<input checked="" type="checkbox"/> attiva	discontinua	<input type="checkbox"/> passiva
I comportamenti sono risultati generalmente:	<input checked="" type="checkbox"/> corretti	poco corretti	<input type="checkbox"/> superficiali

La classe è composta da 13 alunne, di cui 1 un'alunna H seguita da un docente di sostegno per 18 ore che ha seguito la programmazione curricolare con obiettivi minimi ed un'altra che, nel scorso mese di aprile, ha portato certificazione medica che ha motivato l'elaborazione di una programmazione curricolare con obiettivi minimi.

La classe si è mostrata nel complesso educata, anche se emergono livelli differenti di partecipazione al dialogo didattico - educativo, motivazione allo studio ed interesse per la disciplina.

Le alunne hanno partecipato alle attività proposte con interesse, compatibilmente alle difficoltà inevitabilmente presentatesi, conseguendo risultati diversificati in base alle personali capacità: alcune hanno ottenuto discreti risultati; altre a causa di un impegno irregolare o capacità modeste, hanno raggiunto solo saperi minimi; due alunne, grazie all'impegno costante e a capacità di rielaborazione adeguate, hanno ottenuto risultati più apprezzabili. Le alunne hanno nel complesso partecipato ai dibattiti e agli argomenti trattati, esprimendo anche le loro ansie e perplessità sulla realtà vissuta e sulla possibilità di trovare lavoro a conclusione del loro percorso di studi.

2. Obiettivi educativi: I contributi offerti dalla disciplina per la realizzazione, attraverso i suoi contenuti specifici, i suoi metodi, i suoi strumenti, degli obiettivi e degli interventi formativi comuni formulati dal Collegio dei Docenti nella programmazione annuale sono stati conseguiti:

<input checked="" type="checkbox"/> in modo adeguato	<input type="checkbox"/> in modo sufficiente	<input type="checkbox"/> in modo parziale	<input type="checkbox"/> in modo insoddisfacente
--	--	---	--

A conclusione di questo quinquennio la classe ha evidenziato nel complesso un profitto positivo; si è dimostrata disponibile ad accogliere le sollecitazioni e le strategie fondate su un sereno dialogo educativo messe in atto dal docente. Gli obiettivi relativi ai contenuti disciplinari programmati sono stati pienamente raggiunti da un paio di componenti della classe; per altre sono stati raggiunti obiettivi più modesti, per alcune si registrano carenze e lacune di natura linguistica ed espressiva, ma anche assenza di sistematicità nello studio.

Alcune alunne hanno conseguito un buon livello di competenze e abilità nell'ambito linguistico e una discreta conoscenza degli istituti giuridici studiati; sono in grado di analizzare i fenomeni giuridici distinguendone e riconoscendone gli aspetti caratterizzanti; sanno riconoscere, altresì, l'importanza sociale degli istituti studiati, confrontandoli tra di essi e calandoli nella realtà vissuta. Inoltre, una parte della classe ha sviluppato una certa capacità di esprimere valutazioni fondamentalmente critiche su idee, fatti e argomentazioni nonché l'abilità di analizzare le problematiche attuali e di impostare un nuovo stile di vita alla luce degli accadimenti del tempo.

3. Obiettivi didattici

Gli obiettivi didattici necessari per il passaggio alla classe successiva sono stati conseguiti secondo i seguenti livelli:

	numero		numero
Alunni con risultati elevati	2	Alunni con risultati quasi sufficienti	2
Alunni con risultati buoni	3	Alunni con risultati insufficienti	
Alunni con risultati sufficienti	6	Alunni con risultati negativi	

Il grado di preparazione culturale della classe nel suo complesso risulta:

<input type="checkbox"/> buono	<input type="checkbox"/> discreto	<input checked="" type="checkbox"/> sufficiente	<input type="checkbox"/> modesto	<input type="checkbox"/> poco soddisfacente	<input type="checkbox"/> non soddisfacente
--------------------------------	-----------------------------------	---	----------------------------------	---	--

4. Contenuti

Il programma è stato svolto: tutto non tutto

La docente Maria Maiorana non è riuscita a completare il programma perché il 12 Aprile è partita per 15 giorni come accompagnatrice degli alunni che si sono recati in Valencia (Spagna) per partecipare al progetto Erasmus per l'anno scolastico 2022/2023. La docente curriculare non è riuscita a rientrare a scuola a causa di un incidente avvenuto in Valencia, che le ha causato la rottura dell'emipiatto tibiale del ginocchio sx e altre lesioni. La sottoscritta Prof. Bilardo Santa è stata nominata come supplente della predetta in data 03/05/2023; mentre le due alunne che hanno partecipato al menzionato progetto sono rientrate a scuola il

15/05 u.s. In ogni caso, durante l'espletamento del suo incarico, fin dove è stato possibile tenendo conto del limitato arco di tempo, la sottoscritta ha sviluppato altri argomenti in programmazione.

Il programma svolto è il seguente.

TEMA 1 IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO: Il diritto del lavoro – Il contratto di lavoro subordinato – L'assunzione del lavoratore subordinato - Gli obblighi del lavoratore subordinato – I diritti del lavoratore subordinato – Obblighi e poteri del datore di lavoro – La sospensione del rapporto di lavoro subordinato – La cessazione del rapporto di lavoro subordinato – I contratti di formazione professionale – Il tirocinio e i Pcto – I contratti di lavoro speciali per il l'orario e per il luogo di lavoro – I contratti di esternalizzazione – I contratti di collaborazione – La tutela sindacale dei lavoratori – Il contenzioso nel rapporto di lavoro.

TEMA 2 I DOCUMENTI INFORMATICI: I documenti giuridici – I documenti informatici e la firma digitale – L'efficacia probatoria del documento informatico – La posta elettronica certificata – La fattura elettronica certificata – L'agenda digitale e il contrassegno elettronico – La normativa sulla protezione dei dati personali – Gli strumenti di tutela nella normativa sulla privacy.

TEMA 3 LA LEGISLAZIONE SOCIALE: Il sistema di sicurezza sociale- Il sistema previdenziale - Le pensioni – Le prestazioni a sostegno del reddito – La legislazione sociale nel lavoro – La legislazione sociale sanitaria.

5. Metodi d'insegnamento

Gli approcci didattici, la tipologia di attività e le modalità di lavoro seguiti sono stati rispettati?

<input checked="" type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> parzialmente
--	-----------------------------	---------------------------------------

Eventuali motivazioni: Sono state adottate metodologie didattiche basate sul confronto e sulla partecipazione attiva da parte degli alunni. Nella fase di didattica sono alternate attività di studio individuale sui materiali forniti dal docente e attività sincrone di spiegazione, chiarimento, approfondimento e valutazione. Si è preferito utilizzare oltre alla lezione frontale con l'uso di testi, la LIM, si è privilegiato il metodo deduttivo/induttivo e il problem solving.

6. Strumenti di lavoro

Gli strumenti di lavoro previsti sono stati utilizzati?

<input checked="" type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> parzialmente
--	-----------------------------	---------------------------------------

Eventuali motivazioni: Sono stati utilizzati i seguenti materiali: libro di testo; appunti forniti dal docente; materiale didattico digitale realizzato dal docente; sussidi audiovisivi; piattaforme e-learning (G-Suite- Google Classroom-Google MEET- Argo); altri canali per comunicare con gli alunni: WhatsApp – email. Gli allievi si sono serviti, inoltre, dell'ausilio della Costituzione Italiana.

7. Verifica e valutazione

Le modalità di verifica e valutazione previste sono state utilizzate?

<input checked="" type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> parzialmente
--	-----------------------------	---------------------------------------

Eventuali motivazioni: La verifica delle conoscenze acquisite è stata eseguita attraverso colloqui orali per abituare all'uso della terminologia in contesti lavorativi di relazione, test strutturati, quesiti a risposta aperta e a risposta multipla, realizzazione compiti di realtà e power point.

Nel valutare gli studenti si è tenuto conto del percorso di apprendimento, della partecipazione, dell'impegno, dei problemi personali. Si è fatto riferimento alle griglie di valutazione riportate nel PTOF dell'Istituto. La valutazione è avvenuta tenendo conto della partecipazione alle lezioni e al dialogo educativo, puntualità nel rispetto delle consegne degli esercizi, ma soprattutto al confronto tra tutti gli alunni sulle problematiche attuali. La valutazione è stata condotta sotto il profilo formativo e sommativo.

I criteri di valutazione hanno tenuto conto della quantità e qualità delle informazioni possedute, della proprietà di linguaggio, della capacità di analisi ed elaborazione, dell'attitudine a un'esposizione autonoma e interdisciplinare. Inoltre, si sono presi in considerazione il metodo di studio, la partecipazione, l'impegno, le conoscenze e le competenze acquisite.

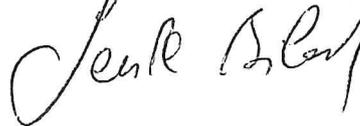
8. Numero di verifiche svolte

	1°Quadr.	2° Quadr.	Totale
Prove scritte			
Prove orali	2	2	
Test-questionari-prove strutturate..			
Prove pratiche			

Pace del Mela, 15 maggio 2023

Firma

Prof. Bilardo Santa
(in sostituzione della Prof. Maiorana Maria)



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☒ (090) 9702515 Codice Fiscale
83000870838 – Codice Ministeriale. MEIS01100P-

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. – I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di
Milazzo e-mail:

meis01100p@istruzione.itmeis01100p@pec.istruzione.itwww.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

RELAZIONE FINALE DI EDUCAZIONE CIVICA CLASSE 5 SC

Curricolo di Educazione civica

(a norma del D.M. 35 del 22/06/2020, dell'Allegato A "Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica" e dell'Allegato C "Integrazione al Profilo educativo, culturale e professionale")

ORGANIZZAZIONE

Monte ore di 33 annue, all'interno dei quadri orari ordinamentali vigenti per ciascun percorso di studio. A tal fine occorrerà ricalibrare gli orari disciplinari per ricomprendere e ripartire l'attività di ed. civica, nello specifico:

- indicazione raccordo degli apprendimenti maturati nei vari settori disciplinari;
- trasversalità tra le discipline e loro interconnessione, es.: educazione ambientale, sviluppo ecosostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari e la stessa Agenda 2030 (interconnessione con materie di indirizzo) studio della Costituzione e delle istituzioni dello Stato italiano, dell'Unione europea (si innerva su conoscenza dettato/valori costituzionali ed elementi fondamentali diritto); ed. alla salute e al benessere (rif. scienze agrarie e motorie)

Il docente cui sono affidati i compiti di coordinamento avrà cura di favorire l'opportuno lavoro preparatorio di équipe nei consigli. I temi che le istituzioni scolastiche decideranno di sviluppare saranno inseriti nel PTOF e condivisi con le famiglie.

CLASSE QUINTA SC: "LA SOSTENIBILITA'" UDA INTERDISCIPLINARE

Tematica	Obiettivi di apprendimento in termini di Competenze	Discipline coinvolte	Ore I quadrimestre	Ore II quadrimestre
Educazione alla cittadinanza attiva	<ul style="list-style-type: none">Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.Analizzare casi di conflitti interpersonali e sociali, in rapporto al valore e ai limiti delle norme, nella prospettiva della negoziazione e della cooperazione.Tracciare una mappa dei diritti e dei doveri presenti nella Costituzione italiana.	DIRITTO	2	2
		Tot	2	2

Contenuti per disciplina**DIRITTO****Costituzione della Repubblica italiana (pag. 6 -11)**

- Storia della Costituzione
- I caratteri della Costituzione
- Analisi dei 12 principi fondamentali della Costituzione

L'analisi della Costituzione non sarà rigida e potrà sempre spaziare su tutti i suoi contenuti.

Tematica Agenda 2030	Obiettivi di apprendimento in termini di Competenze	Discipline coinvolte	Ore I quadrim estre	Ore II quadri mestre
Analisi obiettivo 5: Parità di genere	Comprendere i concetti di genere, uguaglianza e discriminazione di genere e conoscere tutte le forme di discriminazione, violenza e ineguaglianza di genere (per esempio pratiche dannose quali le mutilazioni genitali femminili, gli omicidi d'onore e il matrimonio precoce, opportunità d'impiego e paghe inique ecc...) Comprendere i livelli di uguaglianza di genere nel proprio Paese e nella propria cultura in confronto alle norme globali (rispettando la sensibilità culturale), inclusa l'intersezionalità del genere con altre categorie sociali quali l'abilità, la religione e la razza.	RELIGIONE	2	2
Analisi obiettivo 10: Ridurre le disuguaglianze.	Conoscere gli indicatori che misurano e descrivono le disuguaglianze e capire la loro rilevanza per il processo decisionale. Comprendere che la disuguaglianza è una delle principali cause dei problemi della società e dell'insoddisfazione individuale.	INGLESE TECNICHE DI COMUNICAZIONE	1	2
Analisi obiettivo 7: Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni	Garantire a tutti la produzione di energia a bassa intensità di carbonio, migliorare le tecnologie per fornire servizi energetici moderni e sostenibili, specialmente nei paesi meno sviluppati, nei piccoli stati insulari e negli stati in via di sviluppo senza sbocco sul mare, conformemente ai loro rispettivi programmi di sostegno. Saper descrivere in lingua inglese le varie fonti di energia rinnovabile ed i processi per ottenerla, trattarla ed utilizzarla Conoscere la normativa sulla sicurezza	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE STORIA	1 2	2
		TECNICA PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI	2	2
		Totale	9	12

Tematica	Obiettivi di apprendimento in termini di Competenze	Discipline coinvolte	Ore I quadrimestre	ORE II quadrimestre
Diritti e doveri del cittadino digitale	<ul style="list-style-type: none"> -Sviluppare la capacità di valutare criticamente la credibilità e l'affidabilità delle fonti di dati, informazioni e contenuti digitali. -Interagire attraverso i mezzi di comunicazione digitali in maniera consapevole e rispettosa di sé e degli altri -Attivare atteggiamenti consapevoli di partecipazione alla vita sociale e civica attraverso il digitale. -Conoscere i principali reati informatici e le norme di protezione. 	INFORM. WEB MARK MATEMATICA ITALIANO	2 2 2	2 2 2
Totale			6	6

Contenuti per disciplina

TIC

Educazione digitale(Pag.120 - 123)

- L'affidabilità delle fonti sul web
- Studiare con il web

MATEMATICA

Educazione digitale(Pag. 124 – 125)

- Il difficile rapporto tra privacy e web
- Il trattamento dei dati

ITALIANO

Educazione digitale(Pag. 126 – 129)

- Il bullismo e il cyberbullismo
- Ludopatia e hikikomori

Contenuti per disciplina

RELIGIONE

- La parità di genere (Pag.176 – 177)

- L'emancipazione delle donne
- Le disuguaglianze di genere in Italia
- Il principio di uguaglianza
- La lotta al "gender gap"

INGLESE

- Renewable Energy sources

TECNICHE DI COMUNICAZIONE

Educazione alla cittadinanza globale(Pag. 158 – 159)

- La cittadinanza globale
- L'Agenda globale per lo sviluppo sostenibile
- Il monitoraggio degli obiettivi
- L'Italia e i traguardi previsti
- La nostra impronta sull'ambiente

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE (Pag. 170 – 171)

- Sicurezza a casa e a scuola
- Le evacuazioni
- Segnaletiche

STORIA

Le normative sulla sicurezza (Pag. 94 -95)

- La tutela dei lavoratori
- I soggetti responsabili
- obblighi in materia di sicurezza
- sorveglianza sanitaria
- visite mediche e accertamento sanitario

TECNICA PROFESSIONALE SERVIZI COMMERCIALI

L'energia pulita e accessibile(Pag. 184 – 185)

- Energia per tutti
- L'accesso all'energia
- Il "clean coking"
- L'efficienza energetica
- Le fonti energetiche
- Le fonti rinnovabili e non rinnovabili
- Tipologia di fonti energetiche
- L'energia nucleare

SITUAZIONE DELLA CLASSE

Nel complesso la classe ha dimostrato adeguati interesse e partecipazione al dialogo formativo. Il profitto è apprezzabile per un paio di alunne, modesto e/o sufficiente per gran parte della classe, mediocre per le rimanenti.

METODOLOGIE E STRUMENTI

X Materiali prodotti dall'insegnante

X Libro di testo cartaceo/digitale

Schede

Visione di filmati

Documentari

You tube

App. di case editrici

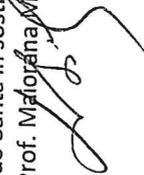
Libro digitale

Esercitazioni digitali

Al termine delle attività formative, come risulta dal registro, le alunne sono state valutate secondo i criteri e le griglie di valutazione allegate al curriculum d'istituto.

Pace del Mela 15 maggio 2023

IL COORDINATORE DI ED. CIVICA
Prof. Bilardo Santa in sostituzione
della Prof. Maforana Maria





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

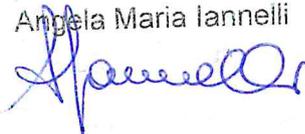
Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Sede: Pace del Mela	
RELAZIONE FINALE	
Prof.ssa Angela Maria Iannelli	
Classe V SC	
Materia	Scienze Motorie e Sportive
Docente	Prof.ssa Angela Maria Iannelli
Libri di testo	Titolo: Sport conoscenza, padronanza, rispetto del corpo Autore: del Nista Pier Luigi Parker - June tasselli Andrea Casa editrice: D'Anna
Ore di lezione effettuate al 12/05/2023 n.44	
Livelli di partenza della classe	La classe 5SC è costituita da 13 alunne molto diverse tra loro per carattere e stili di apprendimento. Una ragazza è seguita dall'insegnante di sostegno con una programmazione ad obiettivi e contenuti minimi. Da una prima analisi dei prerequisiti acquisiti negli anni precedenti, quasi tutte le alunne mostrano una discreta disponibilità all'esercitazione pratica: alcune di loro evidenziano delle difficoltà nell'esecuzione di semplici azioni motorie, altre presentano qualche problema a contestualizzare il gesto motorio in modo efficace. Sarà necessaria una più accurata rielaborazione degli schemi motori non ancora consolidati o acquisiti, ma tutte mostrano una chiara disponibilità all'impegno nelle esercitazioni pratiche. Le tematiche teoriche invece sono state affrontate con minore entusiasmo, pur rispettando il momento di confronto con cui sono state sviluppate.
Comportamento	Durante il corso dell'anno le alunne hanno mantenuto un comportamento disciplinare generalmente corretto.
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	Competenze: quasi tutte le allieve sono in grado di mettere in atto tecniche di esecuzione e strategie di gioco per le attività sportive di volta in volta prese in esame. La classe riesce ad assumere in maniera consapevole comportamenti orientati a stili di vita attivi, prevenzione e sicurezza nei diversi ambienti. Capacità:

	<p>quasi tutte le allieve sanno eseguire i fondamentali individuali di alcuni giochi sportivi e applicare i rispettivi regolamenti.</p> <p>La totalità della classe ha interiorizzato e messo in pratica le regole comportamentali.</p> <p>Conoscenze: la classe ha sviluppato le capacità condizionali e acquisito le principali metodiche di allenamento, migliorando in particolare la mobilità articolare.</p> <p>Ha assimilato il regolamento tecnico, i ruoli e gli schemi della pallavolo e del tennistavolo.</p> <p>Ha approfondito lo studio del Doping, del primo soccorso, delle Olimpiadi e gli aspetti storici, culturali, educativi dell'evento sportivo più importante.</p>
Argomenti svolti	Si allega il programma dei contenuti svolti
Risultati raggiunti	<p>Rispetto delle regole</p> <p>Saper lavorare in gruppo</p> <p>Saper valutare i risultati</p> <p>Miglioramento delle capacità motorie e acquisizione di nuovi automatismi.</p> <p>Sensibilizzazione su tematiche sportive e sociali.</p>
Metodologie	<p>Lavoro di gruppo</p> <p>Lezione frontale</p> <p>Lezione dialogata</p> <p>Assunzione di ruoli</p> <p>Problem solving</p>
Mezzi e strumenti di lavoro	Libro di testo, lavagna interattiva, video. Utilizzo di piccoli e grandi attrezzi, attrezzi occasionali. Attività svolte in palestra e in ambiente naturale.
Strumenti di verifica	Test motori, prove strutturate, prove semi-strutturate, esercitazioni scritte con quesiti a scelta multipla e a risposta breve, giochi di squadra
Recupero	Non sono state svolte lezioni di recupero \
Verifiche	Per ogni quadrimestre sono state effettuate verifiche formative e sommative, per un minimo di una orale e due pratiche.

Milazzo, 12/05/2023

Docente
Angela Maria Iannelli



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Programma a. s. 2022 - 2023

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE *Classe 5[^]SC* Prof.ssa Angela Maria Iannelli

◆ **Potenziamento Fisiologico**

- Miglioramento della resistenza (Corsa prolungata, corsa con cambi direzionali).
- Miglioramento della forza (es. con piccoli carichi, palla medica, plank, bulgarian squat).
- Miglioramento della velocità (Vari tipi di corsa, balzi, skip, percorsi misti).
- Miglioramento della mobilità articolare (es. a corpo libero, con piccoli e grandi attrezzi)

Obiettivo minimo: acquisire consapevolezza dei propri mezzi.

Competenze sviluppate: sapersi auto valutare confrontando i propri parametri di efficienza fisica con tabelle di riferimento delle diverse capacità condizionali (forza, resistenza, velocità, mobilità articolare)

◆ **Rielaborazione e consolidamento degli schemi motori di base**

- Esercizi con grandi e piccoli attrezzi.
- Giochi sportivi.
- Esercizi di atletica.
- Tecniche di allenamento.
- Test motori (sargent test, salto in lungo da fermo, addominali in 30", dorsali in 30", lancio della palla medica 3Kg, lancio della palla da basket, test navetta 40 m., lancio).

Obiettivo minimo: conoscere le proprie capacità motorie.

Competenze sviluppate: sperimentare guidati, la tecnica del movimento.

◆ **Conoscenza e pratica delle attività sportive**

- Pallavolo
- Pallacanestro
- Tennistavolo
- Calcio

Obiettivo minimo: conoscere ed applicare le principali regole dei giochi sportivi

Competenze sviluppate: partecipare alle competizioni rispettando le regole del gioco

◆ **Consolidamento del carattere, sviluppo della socialità e del senso civico**

Obiettivi minimi: acquisire senso di responsabilità e onestà, acquisire autocontrollo, possedere capacità di collaborazione con i compagni e gli insegnanti, acquisire rispetto di se e dell'ambiente (rispettando la diversità, sviluppando la tolleranza e solidarietà).

Competenze sviluppate: rispettare i compagni e gli insegnanti.

Rispettare gli impegni presi.

◆ **Acquisizione competenze teoriche**

- Gli sport di squadra: pallavolo, pallacanestro, calcio
- Regolamento tecnico e tecniche di gioco
- Le Olimpiadi, aspetti storici, culturali, educativi dell'evento sportivo più importante
- Lo sport nel periodo fascista
- Generalità sull'atletica leggera
- Il Doping.

Pace del Mela, 12/05/2023

Docente

Prof.ssa Angela Maria Iannelli





REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo

e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

Sede: IPSIA G. FERRARIS – Pace del Mela – Via Garibaldi

RELAZIONE FINALE

Prof. Salvatore Ruvolo

Classe V SC

Materia	Tecnica Professionale dei Servizi Commerciali
Docenti	Prof. Salvatore Ruvolo – Prof.ssa Melissa Nania
Libri di testo	P. Bertoglio, S. Rascioni – “ <i>Tecniche professionali commerciali 3</i> ” – Edizioni Tramontana
Ore di lezione effettuate al 15/05/2023 n. 191	
Livelli di partenza della classe	La classe è composta da tredici allieve di cui un’allieva con disabilità, con programmazione curriculare per obiettivi minimi seguita da un insegnante di sostegno, e un’allieva con DSA. La partecipazione della classe al dialogo didattico-educativo è stata molto modesta e diverse allieve hanno mostrato un impegno discontinuo e superficiale e un metodo di studio non sempre adeguato. La partecipazione attiva al dialogo educativo e l’interesse non sono sempre stati adeguati a causa di un atteggiamento passivo e poco partecipativo, l’impegno è stato talvolta sporadico e superficiale. Anche la motivazione personale allo studio e all’apprendimento e la curiosità intellettuale non sono stati costanti.
Comportamento	Dal punto di vista disciplinare la classe ha presentato un comportamento non sempre adeguato, il gruppo di allieve che presentavano buoni risultati non è riuscito a coinvolgere il resto della classe nella partecipazione attiva. I rapporti interpersonali sono stati comunque corretti.
Obiettivi in termini di: conoscenze, competenze, capacità.	Di seguito si riportano le competenze/abilità/conoscenze mediamente raggiunte dalle allieve: Competenze professionali di indirizzo <ul style="list-style-type: none"> ✓ Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali ✓ Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative in vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici, tecnologici e professionali ✓ Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell’impatto economico e finanziario dei processi gestionali ✓ Collaborare, nell’area della funzione commerciale, alla realizzazione delle

	<p>azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione ✓ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento ✓ Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi ✓ Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà operativa in campi applicativi <p style="text-align: center;">Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inventario d'esercizio e scritture di assestamento, comunicazione economico-finanziaria e bilancio d'esercizio, documenti del bilancio d'esercizio, norme di redazione del bilancio d'esercizio, rielaborazione del bilancio d'esercizio, indici di bilancio, analisi di bilancio per indici, analisi di bilancio per flussi, imposte sul reddito d'impresa (IRES e IRAP) ✓ Costi, centri di costo, metodi di calcolo dei costi (direct costing, full costing, Activity Based Costing), break even analysis, costi suppletivi ✓ Direzione e controllo di gestione, controllo strategico, pianificazione e programmazione aziendale, budget, analisi degli scostamenti, controllo budgetario, business plan, marketing plan <p style="text-align: center;">Capacità</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rilevare in P.D. le operazioni di assestamento, analizzare la normativa civilistica sul bilancio d'esercizio, redigere il bilancio d'esercizio, rielaborare gli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico, calcolare e interpretare indici e margini di bilancio, determinare il flusso finanziario di PCN dell'attività operativa, determinare il reddito fiscale e le imposte dirette a carico delle società, rilevare in P.D. la liquidazione e il pagamento delle imposte ✓ Applicare i metodi di calcolo dei costi, rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi, calcolare il punto di equilibrio, disegnare e interpretare il diagramma di redditività, risolvere problemi di convenienza economica (accettazione di ordini d'acquisto, scelte make or buy) ✓ Individuare le fasi della pianificazione, programmazione e controllo di gestione, compilare la distinta base quantificando i costi standard, redigere i budget settoriali, il budget economico, il budget degli investimenti e il budget di tesoreria, effettuare l'analisi degli scostamenti dei costi e ricavi, compilare report, elaborare business plan e marketing plan in semplici situazioni operative
<p>Argomenti svolti</p>	<p>Il programma svolto è risultato conforme a quello preventivato, nonostante lievi rallentamenti durante l'anno scolastico determinati dal lento ritmo di apprendimento e dalle difficoltà nell'uso del linguaggio terminologico specifico della disciplina.</p> <p>Di seguito gli argomenti svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Il bilancio d'esercizio e la fiscalità d'impresa I bilanci aziendali L'analisi di bilancio Le imposte dirette sulle imprese ✓ La contabilità gestionale Il calcolo e il controllo dei costi I costi e le decisioni dell'impresa

	<p>✓ Le strategie d'impresa, la pianificazione e il controllo di gestione La pianificazione, la programmazione e il controllo Il budget e il controllo budgetario Il business plan e il marketing plan</p>
Risultati raggiunti	<p>L'esiguo numero di allieve, ha consentito l'individualizzazione del percorso didattico, permettendo loro sia di migliorare e approfondire le proprie conoscenze e competenze, sia di recuperare e colmare eventuali lacune pregresse. L'insegnamento delle disciplina è stato impostato nel modo più concreto possibile, con attività laboratoriali, con inviti alle discussioni, al confronto di opinioni e stimoli al ragionamento, mediante una metodologia articolata e diversificata per un miglior adattamento agli stili cognitivi delle allieve. La frequenza della maggior parte delle allieve è stata non particolarmente regolare. Il comportamento della classe è risultato tuttavia sempre corretto. I contributi offerti dalla disciplina per la realizzazione, attraverso i suoi contenuti specifici, i suoi metodi, i suoi strumenti, degli obiettivi e degli interventi formativi comuni formulati dal Collegio dei Docenti nella programmazione annuale sono stati conseguiti in modo sufficiente. Complessivamente il profitto della classe risulta discreto, solo alcune allieve non ha raggiunto pienamente gli obiettivi prefissati.</p>
Metodologie	<p>Dal punto di vista metodologico ho cercato di esporre i contenuti della disciplina con un linguaggio il più possibile semplice e chiaro anche se specifico, facendo costante riferimento a esempi tratti dalla realtà quotidiana, anche attraverso mirate discussioni, aventi ad oggetto le vicende sociali ed economiche attuali e la visione di video. Ho cercato di trasmettere alle allieve non solo nozioni e contenuti, ma anche di rafforzare le loro capacità logiche, di analisi, di sintesi, di collegamento e critiche cercando di favorire, per quanto possibile, l'acquisizione di un preciso metodo di studio volto ad una visione organica e non frammentaria della disciplina. Sono state utilizzate lezioni frontali e dialogate, discussioni guidate, esercitazioni in classe, analisi di casi aziendali, esercitazioni in laboratorio.</p>
Mezzi e strumenti di lavoro	<p>I mezzi e gli strumenti di lavoro utilizzati sono stati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo • Materiale fornito dal docente • Laboratori • Esempi tratti dalla realtà esperienziale delle allieve • Sussidi audiovisivi • Registro elettronico Argo • Touch screen
Strumenti di verifica	<p>Le verifiche sono state effettuate attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interrogazioni • Discussioni guidate • Test • Esercizi • Prove di laboratorio <p>Nel corso delle discussioni è stata richiesta la personalizzazione dei contenuti, particolare attenzione è stata posta alla promozione della capacità di sintesi.</p>
Attività di recupero	<p>Ho ritenuto necessario dedicare alcuni momenti al recupero e al consolidamento degli argomenti trattati. Le attività di recupero, effettuate in orario curriculare e durante le pause didattiche, sono state impostate riprendendo in considerazione i principali argomenti spiegati, dopo aver ascoltato attentamente le esigenze degli allievi con maggiori difficoltà.</p>
Verifiche	<p>La valutazione è stata di tipo formativo e sommativo, tenendo conto non soltanto dei risultati ottenuti nelle prove, ma anche della fattiva partecipazione e coinvolgimento individuale alle lezioni, della puntualità nel rispetto delle scadenze.</p>

Salvatore Pivolo



REGIONE SICILIA



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

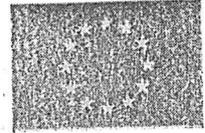
Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - 📠 (090) 9702515

Codice Fiscale 83000870838 – Codice Ministeriale, MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. – I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.edu.it

<p>A.S. 2022/23</p> <p>PROGRAMMA</p> <p>Classe V SC</p> <p><i>Servizi Commerciali – Web Community</i></p>	
Disciplina	<i>Tecnica professionale dei servizi commerciali</i>
Argomenti	<ul style="list-style-type: none"> • Il bilancio d’esercizio e la fiscalità d’impresa I bilanci aziendali L’analisi di bilancio Le imposte dirette sulle imprese • La contabilità gestionale Il calcolo e il controllo dei costi I costi e le decisioni dell’impresa • Le strategie d’impresa, la pianificazione e il controllo di gestione La pianificazione, la programmazione e il controllo Il budget e il controllo budgetario Il business plan e il marketing plan
Libro di testo	P. Bertoglio, S. Rascioni – <i>“Tecniche professionali commerciali 3”</i> – Edizioni Tramontana

Salvatore Ferraro



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515
Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.gov

CLASSE V sez.

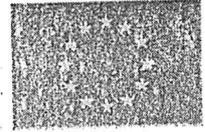
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA

ALUNNO:

INDICATORI GENERALI
MAX PUNTI 60

PUNTI	10	8	6	4	2
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Efficaci e puntuali, attinente alle consegne	Nel complesso efficaci e puntuali	Parzialmente efficaci e poco puntuali	Confuse ed imprecise	Incomplete e molto confuse
PUNTI	10	8	6	4	2
Coesione e coerenza testuale	Ordinata, connessa, uniforme	Adeguate	Poco ordinata e poco connessa	Parzialmente ordinata	Disordinata
PUNTI	10	8	6	4	2
Ricchezza e padronanza lessicale	Presente e appropriata	Adeguate	Parziali	Scarse	Assenti
PUNTI	10	8	6	4	2
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Completa e corretta appropriato	Adeguate (con imprecisioni ed errori non gravi); complessivamente adeguato	Parziale (con imprecisioni ed errori gravi); impreciso	Scarsa (con improprietà e molti errori gravi); non appropriato	Scorretta; inefficace
PUNTI	10	8	6	4	2
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Approfondite	Adeguate	Parzialmente presenti	Superficiali	Assenti
PUNTI	10	8	6	4	2
Espressione di giudizi critici e valutazione personale	Presente e ricca di autonomia di pensiero	Nel complesso pertinenti le idee personali	Parzialmente evidenziate; rielaborazione generica	Inadeguate	Nulle

TOTALE VALUTAZIONE GENERALE: PUNTI...../60



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515
Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.gov

CLASSE V sez.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA

ALUNNO:

INDICATORI SPECIFICI

MAX PUNTI 40

TIPOLOGIA A: Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano

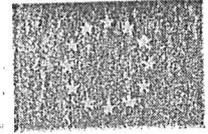
PUNTI	10	8	6	4	2
Rispetto dei vincoli posti dalla consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo - se presenti - o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione .	Efficace e completo	Adeguito	Parziale	Impreciso	Assente
PUNTI	10	8	6	4	2
Capacità di comprendere il testo nel senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Approfondita, esauriente	Adeguita e completa	Essenziale e corretta	Parziale ed approssimativa	Inadeguata
PUNTI	10	8	6	4	2
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Efficiente ed ampia	Ordinata e precisa	Imprecisa	Impropria	Impuntuale
PUNTI	10	8	6	4	2
Interpretazione corretta e articolata del testo	Presente e completa con capacità di riflessione critica	Adeguita e con presenza di spunti di riflessione critica	Parziale e con semplici punti di riflessione critica	Scarsa e non ben articolata	Scorretta

TOTALE VALUTAZIONE SPECIFICA: PUNTI...../40

PUNTEGGIO TOTALE : PUNTI...../100

N.B. Il punteggio in centesimi derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)

TRASFORMAZIONE DEL PUNTEGGIO TOTALE/20



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515
Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.gov

CLASSE V sez.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA

ALUNNO:

INDICATORI SPECIFICI
MAX PUNTI 40

TIPOLOGIA B: Analisi e produzione di un testo argomentativo

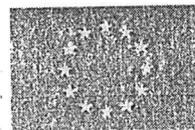
PUNTI	10	8	6	4	2
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Evidente e ben articolata	Per lo più riconoscibile, ma non sempre presente	Parzialmente presente, non ben articolata	Scarsa e/o nel complesso scorretta	Scorretta
PUNTI	15	12	9	6	3
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionato adoperando connettivi pertinenti	Soddisfacente ed originale	Completa ed attinente	Semplice e lineare	Incerta e frammentaria	Inadeguata
PUNTI	15	12	9	6	3
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Efficace capacità di riflessione critica	Nel complesso presenti e interpretazione autonoma dei contenuti	Imprecise e sporadiche conoscenze personali	Scarse capacità argomentative	Lacunose

TOTALE VALUTAZIONE SPECIFICA: PUNTI...../40

PUNTEGGIO TOTALE : PUNTI...../100

N.B. Il punteggio in centesimi derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)

TRASFORMAZIONE DEL PUNTEGGIO TOTALE/20



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Vico Picardi - 98051 Barcellona P.G. (Me) - ☎ (090) 9702516 - ☎ (090) 9702515
Codice Fiscale 83000870838 - Codice Ministeriale. MEIS01100P

Sedi associate: I.P.S.I.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.I.A. di Pace del Mela - I.P.S.A.A. di Barcellona P.G. - I.P.S.A.A. di Milazzo
e-mail: meis01100p@istruzione.it meis01100p@pec.istruzione.it www.istitutoprofessionaleferrari.gov

CLASSE V sez.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA

ALUNNO:

INDICATORI SPECIFICI

MAX PUNTI 40

TIPOLOGIA C: Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità

PUNTI	10	8	6	4	2
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale suddivisione in paragrafi	Approfondita e personale; ben organizzata	Adeguate e quasi sempre ben articolate	Rielaborazione parziale e poco organizzata	Superficialità di pensiero e di organizzazione	Inesistente
PUNTI	15	12	9	6	3
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Efficiente ed appropriato	Presente ma non del tutto efficace	Non sempre adeguato	Scarso	Assente
PUNTI	15	12	9	6	3
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Presente ed esaustiva	Nel complesso collegamenti pertinenti	Presenti con collegamenti sufficientemente motivati	Imprecise e rielaborazione parziale delle conoscenze	Non appropriate

TOTALE VALUTAZIONE SPECIFICA: PUNTI...../40

PUNTEGGIO TOTALE : PUNTI...../100

N.B. Il punteggio in centesimi derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)

TRASFORMAZIONE DEL PUNTEGGIO TOTALE/20



Istituto Superiore "Enzo Ferrari"

Sede associata: I.P.S.I.A di Pace del Mela

Anno scolastico 2022/2023

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA

Candidato: _____

Classe: _____ Sezione: _____

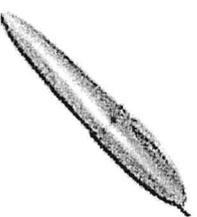
Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Punteggio massimo	Descrittori	Punti	Punteggio prova
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	3	Buona	3	
		Adeguata	2	
		Scarsa, frammentaria, lacunosa	1	
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	7	Completo e corretto	7	
		Complessivamente adeguato	6	
		Parzialmente adeguato	5	
		Sufficientemente pertinente	4	
		Parzialmente pertinente	3	
		Povero e superficiale	2	
		Non pertinente	1	
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7	Pienamente corretta	7	
		Adeguata	6	
		Parzialmente adeguata	5	
		Sufficientemente corretta	4	
		Carente	3	
		Insufficiente	2	
		Gravemente carente	1	
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3	Buona	3	
		Adeguata	2	
		Scarsa, frammentaria, lacunosa	1	
TOTALE PUNTEGGIO PROVA				____ /20

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggi	
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle di indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,50-1		
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzando in modo non sempre appropriato.	1,50-2,50		
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3,50		
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4,50		
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5		
	Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite e lo fa in modo del tutto inadeguato.	0,50-1	
		II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo sciatto.	1,50-2,50	
		III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline.	3-3,50	
		IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata.	4-4,50	
		V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita.	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico.	0,50-1		
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti.	1,50-2,50		
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti.	3-3,50		
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti.	4-4,50		
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti.	5		
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o sciatto, utilizzando un lessico inadeguato.	0,50		
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1		
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	1,50		
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato.	3		
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	2,50		
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato.	0,50		
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato.	1		
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali.	1,50		
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali.	3		
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali.	2,50		

Punteggio totale della prova



Firmato digitalmente da
VALDILIRAKA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato

ISTITUTO PROFESSIONALE
Indirizzo: Servizi Commerciali

Caratteristiche della prova d'esame

La prova richiede al candidato, da un lato, capacità di analisi, di scelta e di soluzione con riferimento alle filiere dell'Indirizzo; dall'altro, il conseguimento di competenze professionali con particolare attenzione ai nuclei tematici fondamentali.

La prova potrà, pertanto, essere strutturata secondo una delle seguenti tipologie:

TIPOLOGIA A

Redigere un report e/o una infografica sulla base dell'analisi di documenti, tabelle e dati.

TIPOLOGIA B

Analisi e soluzione di problematiche in un contesto operativo riguardante l'area professionale (caso aziendale/caso professionale).

TIPOLOGIA C

Individuazione, predisposizione o descrizione delle fasi per la realizzazione di uno strumento informativo aziendale e/o di un servizio/prodotto.

TIPOLOGIA D

Elaborazione di un progetto finalizzato all'innovazione della filiera di produzione e/o alla promozione di servizi e prestazioni professionali del settore.

La traccia sarà predisposta, nella modalità di seguito specificata, in modo da proporre temi, situazioni problematiche, progetti ecc. che consentano, in modo integrato, di accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese in esito all'indirizzo e quelle caratterizzanti lo specifico percorso.

La parte nazionale della prova indicherà la tipologia e il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo cui la prova dovrà fare riferimento; la commissione declinerà le indicazioni ministeriali in relazione allo specifico percorso formativo attivato dall'istituzione scolastica, con riguardo al codice ATECO di riferimento, in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa e della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto.

La durata della prova può essere compresa tra 6 e 8 ore.

Ferma restando l'unicità della prova, ed esclusivamente nel caso in cui la prova stessa preveda anche l'esecuzione in ambito laboratoriale di quanto progettato, la Commissione, tenuto conto delle esigenze organizzative, si può riservare la possibilità di far svolgere la prova in due giorni, il secondo dei quali dedicato esclusivamente alle attività laboratoriali, fornendo ai candidati specifiche consegne all'inizio di ciascuna giornata d'esame. Ciascuna giornata d'esame può avere una durata massima di 6 ore.

Nuclei tematici fondamentali d'indirizzo correlati alle competenze
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi delle forme e dei modi della comunicazione aziendale finalizzata alla valorizzazione dell'immagine e della reputazione dell'azienda anche mediante l'utilizzo di sistemi di comunicazione integrata. 2. Definizione e progettazione dei percorsi e delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi aziendali utilizzando tecnologie adeguate. 3. Analisi e produzione di documenti coerenti con la tipologia aziendale e la funzione correlata al profilo professionale. 4. Analisi e rappresentazione dei modelli organizzativi in riferimento al contesto e al business aziendale. 5. Progettazione, realizzazione e gestione delle azioni per la fidelizzazione della clientela anche mediante l'utilizzo di tecnologie adeguate alla tipologia aziendale. 6. Analisi e rappresentazione dei documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa. 7. Analisi della normativa sulla sicurezza, l'igiene e la salvaguardia ambientale del settore di riferimento.
Obiettivi della prova
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare i dati, le informazioni e/o le tabelle e i grafici, per redigere documenti, report e/o progetti • Collegare le conoscenze e le abilità acquisite, motivando le scelte operate secondo una sequenza logico operativa • Formulare proposte e soluzioni per l'organizzazione e la gestione aziendale anche utilizzando strumenti di comunicazione integrata • Utilizzare il lessico appropriato nel contesto di riferimento e argomentare le soluzioni proposte

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Punteggio massimo
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	7
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3

La commissione integrerà gli indicatori con la relativa declinazione dei descrittori.

QUADRI ORARIO E MATERIE DI STUDIO
"Indirizzo Servizi Commerciali
(Declinazione: Web Community)

BIENNIO

BIENNIO DELL'AUTONOMIA							COMPRESENZA		
Area di indirizzo (14 ore settimanali)							ITP		
ASSI CULTURALI	Monte ore Biennio	Insegnamenti	Classe di Concorso	Monte ore attribuito	1°	2°	1°	2°	C. C.
					anno	anno	anno	anno	
Asse scientifico, tecnologico e professionale	924 ore (28 ore)	Scienze integrate	A-50	132 (132)	2				
		S.I. Fisica	A-20			1			
		S.I. Chimica	A-34			1			
		TIC	A-41	198 (132/198)	3	3	2	2	B-16
		Seconda lingua straniera Spagnolo	A-24	198 (132/264)	3	3			
		Tecniche professionali dei serv. Commerciali	A-45	396 (330/396)	6	6	4	4	B-16
<i>di cui in compresenza con ITP</i>	396 ore (12 ore)						6	6	
Totale ore Area d'indirizzo	924 ore (28 ore)			924	14	14			

TRIENNIO (TERZO, QUARTO E QUINTO ANNO)

		<i>Monte ore settimanale</i>		
Assi culturali	Insegnamenti	3° anno	4° anno	5° anno
Discipline area generale				
Asse dei linguaggi	Lingua italiana	4	4	4
	Lingua inglese	2	2	2
Asse storico sociale	Storia	2	2	2
Asse matematico	Matematica	3	3	3
	Scienze motorie	2	2	2
	IRC o attività alternative	1	1	1
Totale ore settimanali discipline area generale		14	14	14
Educazione civica: 33 ore annue - Insegnamento trasversale				
Discipline area di indirizzo				
Asse dei linguaggi	Seconda lingua straniera (Spagnola)	2	2	2
Asse scientifico, tecnologico e professionale	Tecniche professionali dei servizi commerciali	8 (2)	8 (2)	8 (2)
	Diritto/Economia	4	4	4
	Tecniche di comunicazione	2	2	2
	Informatica (Web marketing)	2 (1)	2	2
Totale ore settimanali discipline area di indirizzo		18	18	18
	di cui in presenza	(7)		
Totale ore settimanali complessivi		32	32	32